



Al sito web dell’Istituto

A tutti gli interessati



Oggetto: Avviso di selezione per il reperimento di PERSONALE INTERNO/ESTERNO ai fini dell'assegnazione di incarico di ESPERTO per la realizzazione del progetto relativo al Piano Nazionale Scuola Digitale (PNSD) Azione #28 Nota MI AOODGEFID prot. prot. n. 20518 del 21 luglio 2021.

CIG: ZF93557041

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

EMANA IL SEGUENTE AVVISO

Per la presente selezione del personale in possesso di specifico titolo di studio correlato alla prestazione richiesta, per il conferimento del seguente incarico docente esperto, con particolare riguardo a materie informatiche e linguaggi di programmazione Scratch, esperienza maturata per la programmazione di robot e stampa 3D.

Compiti dell’Esperto: attività di docenza nel progetto **“Google Workspace for Education – Coding, robotica – Competizione fotoreporter”**.

Il Progetto è strutturato in moduli destinati a docenti, alunni e genitori, sui temi della piattaforma Google Workspace, del coding, della robotica e della stampa 3D, suddivisi in:

1. Fase di apprendimento e di pratica di linguaggio di programmazione;
2. Fase di sperimentazione con i robot e/o droni, per cimentarsi nella creazione/realizzazione di attività didattiche;

N.	TITOLO DEL MODULO	CONTENUTI	FINALITA’	ORE
1	Google Workspace for Education	Implementazione dell'utilizzo della piattaforma Google Workspace for Education. (App Google Documenti, Fogli, Presentazioni, Jamboard. Gestione opzioni di condivisione). Destinatari: docenti	Impiego e delle applicazioni al fine di incrementare le competenze digitali dei docenti creazione di ambienti per la didattica digitale integrata sviluppo della collaborazione tra docenti e	4



			per lavori di gruppo in classe	
2	Piattaforme varie finalità	Utilizzo di piattaforme. (Kahoot, Quizizz e Google moduli) Destinatari: docenti	Sollecitare la somministrazione di test, questionari e verifiche riduzione anche parziale dell’utilizzo della carta	4
3	Calendar	Gestione calendar Destinatari: docenti e famiglie	Organizzazione degli incontri scuola famiglia, creazione prenotazione e partecipazione agli incontri	2
4	Coding e robotica	Coding e robotica Destinatari: docenti.	Conoscenza e utilizzo di un linguaggio di programmazione: Scratch	4
5	Coding e robotica	Laboratorio: Competizione a squadre “Fotoreporter col coding” Destinatari: Alunni scuola secondaria primo grado	Competizione a squadre a conclusione dell’attività di coding svolta in classe. La programmazione di robot/droni per effettuare scatti di foto su “obiettivi” specifici.	6

Tempi di realizzazione: Marzo – Giugno 2022

I moduli si svilupperanno in incontri con modalità a distanza e/o presenza ciascuno della durata di 2 ore.

Alcuni moduli potranno essere replicati sulla base delle esigenze e degli spazi disponibili.

Le attività si terranno su piattaforma Gsuite o in presenza con la partecipazione del docente esperto, dei docenti, degli alunni e dei genitori iscritti ai moduli.

Il calendario degli incontri andrà programmato d’intesa con l’Animatore Digitale prof. Antonio Maria Chiacchio e con il DSGA Maria Carmela Pastoressa.

SI INFORMA CHE

1. La domanda di partecipazione alla selezione andrà redatta in carta semplice su modulo "MOD A" che si allega. La domanda di partecipazione dovrà:
 - essere inoltrata via pec all’indirizzo pzic86800d@pec.istruzione.it con oggetto “ISTANZA PER INCARICO PROGETTO PNSD AZIONE 28 A.S. 2021-22”;
 - la domanda dovrà pervenire ENTRO LE ORE 12,00 del giorno 09 marzo 2022. In caso di invio a mezzo posta, non farà fede la data del timbro postal.
2. L’I.C. “Giovanni XXIII” di Lauria non si assume nessuna responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesattezze nell’indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell’indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.
3. Per l’ammissione alla selezione occorre:
 - a) possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell’U.E.;



b) godimento dei diritti civili e politici;

c) assenza di condanne penali e di provvedimenti restrittivi per procedimenti penali in corso, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

d) titoli e competenze:

I candidati, ai sensi dell'art. 7 c. 6 del D.Lgs. nr. 165/2001 devono essere in possesso di “particolare e comprovata specializzazione anche universitaria” che, ai sensi della normativa vigente (art. 46 del Decreto Legge nr. 112/2008 convertito nella legge nr. 133/2008), tale espressione deve far ritenere, quale requisito minimo necessario, il possesso del titolo di laurea specifica o diploma specifico scuola II grado.

Nessun compenso verrà riconosciuto ai concorrenti per le spese sostenute per la compilazione della domanda di partecipazione.

4. L’ I.C. “Giovanni XXIII” di Lauria si riserva il diritto di:

– procedere al conferimento dell’incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze progettuali;

– non procedere all’affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione dei corsi previsti;

– ricorrere a personale esterno, qualora relativamente al presente Avviso non pervengano istanze da parte del personale interno o in assenza di personale interno ritenuto idoneo.

5. La selezione delle domande sarà effettuata dal Dirigente Scolastico al cui insindacabile giudizio è rimessa la scelta dell’esperto a cui conferire l’incarico.

Verrà effettuata una comparazione e selezione dei curricula presentati nel rispetto dei seguenti parametri di calcolo:

TITOLI		PUNTI
MACROCRITERIO 1-TITOLI DISTUDIO		Max 20
Laurea specifica	Con lode	20
	Oltre 100/110	18
	Fino a 100/110	16
Di ploma specifico II grado		5 (solo in assenza di laurea spec.)
MACROCRITERIO 2 - TITOLI CULTURALI SPECIFICI		Max 40
Master, corsi di perfezionamento post-laurea, altri diplomi di laurea connessi alla funzione prescelta		1 per ciascun titolo (max 5 punti)
Possesso, oltre al titolo di accesso richiesto, di titoli culturali afferenti alla tipologia di intervento		1 per ogni titolo (max 10 punti)
Corsi di formazione presso Università e/o Enti accreditati e/o EE.LL.		1 per ciascun titolo (max 20 punti)
Competenze informatiche certificate e /o comprovate		1 (max 5 punti)
MACROCRITERIO 3 - ESPERIENZA PROFESSIONALE		Max 40
Incarichi precedenti su stessa funzione o simili		2 per ciascun incarico (max 10 punti)
Esperienze documentate di aggiornamento e/o formazione connesse alla funzione per cui si concorre		1 (max 20 punti)
Incarico di Animatore digitale in anni precedenti		2,5 per ciascun incarico (max 10 punti)



Sarà facoltà del Dirigente Scolastico sottoporre a colloquio gli aspiranti ai fini della valutazione complessiva delle domande presentate onde valutarne l’idoneità.

Le graduatorie dei candidati saranno pubblicate all’Albo dell’Istituto/Sito web della scuola. Gli interessati potranno presentare reclamo al Dirigente Scolastico entro 3 gg. dalla data di pubblicazione. Decorso detto termine l’elenco diviene definitivo.

6. Il Dirigente Scolastico in base alle prerogative affidategli dalla normativa, sottoscrive gli incarichi con il personale.

L’entità massima del compenso orario è Euro 41,32 (lordo dipendente) D.I. n. 326 del 12/10/1995.

Si retribuirà ogni ora di incarico effettivamente svolta, onnicomprensiva anche delle spese di viaggio e trasferta. Il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione:

- 1) della relazione finale;
- 2) della dichiarazione con la calendarizzazione delle ore prestate (registro);

Gli incaricati svolgeranno le attività in modalità a distanza con piattaforma Google, dominio @g23lauria.org, e/o nelle sedi scolastiche dove si attiverà il progetto.

L’I.C. “Giovanni XXIII” di Lauria si riserva, nel procedere all’affidamento degli incarichi, di variare il numero delle ore inizialmente previste dal progetto anche in relazione alle adesioni di partecipazione che perverranno da parte del personale interno Docente, oltre agli alunni e ai genitori, cui il percorso formativo è rivolto.

L’esperto dovrà dichiarare se in possesso di coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile per l’espletamento di tali tipologie di incarichi.

7. La verifica dell’esecuzione costituisce competenza del Dirigente Scolastico. L’esito sarà oggetto eventualmente di un questionario di gradimento, che sarà presentato ai corsisti, a conclusione del progetto.

8. Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione alla selezione;
- la violazione degli obblighi contrattuali;
- a frode o la grave negligenza nell’esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
- la soppressione dell’azione formativa per mancanza di corsisti iscritti.

Le condizioni che danno luogo alla rescissione del contratto costituiscono oggetto di formale comunicazione al destinatario. La risoluzione dell’incarico dà diritto all’ I.C. “Giovanni XXIII” di Lauria di affidare a terzi, previo scorrimento della graduatoria, la prosecuzione dell’attività.

9. Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e D.Lgs. n. 101 del 10/08/2018 in materia di Privacy i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti dall’ I.C. “Giovanni XXIII” di Lauria per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti.

Il candidato dovrà autorizzare l’I.C. “Giovanni XXIII” di Lauria al trattamento dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico prof. Vito Carlomagno.

Istituto Comprensivo
“Giovanni XXIII”

Via Ravita - 85044 Lauria (Pz)



*Cod. MIUR: PZIC86800D – Codice Univoco dell’Ufficio Indice PA: UFKJSA – Cod. Fisc.: 91002200763
0973823028 – www.icgiovanni23lauria.edu.it – pzic86800d@istruzione.it – pzic86800d@pec.istruzione.it*

10. Il presente avviso è pubblicato sul sito internet della Scuola www.icgiovanni23lauria.edu.it.

Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria. Responsabile del procedimento amministrativo è il Direttore dei Servizi Gen.li ed Amm.vi sig.ra Maria Carmela Pastorella alla quale potrà essere richiesto ogni eventuale chiarimento (nr. tel. 0973823028 dal lunedì al sabato).

Il Dirigente scolastico
Prof. Vito Carlomagno
Firma digitale - Art. 24 C.A.D.

