



*Istituto Comprensivo*  
*“Giovanni XXIII”*  
*Via Ravita - 85044 Lauria (Pz)*



Cod. MIUR: PZIC86800D – Codice Univoco dell’Ufficio Indice PA: UFKJSA – Cod. Fisc.: 91002200763  
0973823028 – [www.icgiovanni23lauria.edu.it](http://www.icgiovanni23lauria.edu.it) – [pzic86800d@istruzione.it](mailto:pzic86800d@istruzione.it) – [pzic86800d@pec.istruzione.it](mailto:pzic86800d@pec.istruzione.it)

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "GIOVANNI XXIII"-LAURIA  
Prot. 0001851 del 23/07/2020  
06-14 (Uscita)

Atti – Albo d’Istituto

Determina Dirigenziale N. 21/2020.

**OGGETTO: Acquisizione mediante affidamento diretto ai sensi dell’art. 125 c. 11) del D. Lgs 163/2006 e del D.I. 129/2018 – Acquisto GEL DISINFETTANTE, DISPENSER, MASCHERINE, VISIERE FACCIALI. CIG ZD12DC29B7**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Programma annuale 2020 approvato dal Consiglio d’Istituto con Delibera n. 4 in data 30/01/2020;
- VISTI l’art. 125 c. 11) del D. Lgs. N. 163/2006 e il DPR 207/2010;
- VISTO il D.Lgs. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO l’art. 11 c. 2 del D. Lgs 163/2006 in materia di a contrarre;
- VISTO il D.I. 129 del 28/08/2018;
- VISTE le Linee Guida ANAC n. 3 e n. 4;
- VISTO il Regolamento per l’Attività negoziale, ai sensi dell’Art. 45 del D.I. 129/2018, di questa istituzione scolastica approvato in dal Consiglio con delibera n. 4 in data 13/02/2019;
- VISTO l’Art. 3 del Regolamento per l’Attività negoziale che prevede il ricorso all’affidamento diretto fino al limite di spesa fissato in €. 39.999,00;
- VISTI i Decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri del 25/2, 1/3, 4/3, 8/3 e 9/3/2020 recanti le disposizioni attuative del D.L. 23 febbraio 2020 n. 6, il DPCM del 01/04/2020 e successivi;
- VISTO il Piano Scuola a.s. 2020/2021, documento adottato dal MI, nota prot. n.39 del 26/06/2020;
- VISTA la Nota prot. 13449 del 30/05/2020 con la quale vengono assegnate risorse per garantire idonee condizioni igienico sanitarie dei locali, ovvero dispositivi di protezione e igiene personale per l’intera comunità scolastica;
- VISTA la Nota del M.I. N. 17220 del 20 luglio 2020, avente oggetto: E.F. 2020 – Avviso erogazione della risorsa finanziaria ex art. 231, comma 1 del decreto legge 19 maggio 2020, n. 34 – Avvio anno scolastico 2020/2021, con cui si comunica che è stata disposta l’erogazione di euro 18.146,38, a favore di questa istituzione scolastica al fine di sostenere la ripresa dell’attività didattica a settembre, consentendo di adottare le necessarie misure di sicurezza per garantire il distanziamento fra gli studenti, la dotazione di materiale igienico-sanitario, l’adeguatezza degli spazi fisici e per sostenere lo sviluppo di modalità didattiche innovative.

CONSIDERATA la necessità di acquistare:

- N. 33 dispenser da parete automatico – fotocellula;
- N. 50 ricariche gel per dispenser;
- N. 10 piantane portadispenser;
- N. 100 visiere facciali lavabili e riutilizzabili;
- N. 2.500 mascherine chirurgiche;

(\*) Firmato digitalmente ai sensi del Codice della Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse.

C:\Users\admin\OneDrive\Documents\AAA SCUOLA 2019-2020\RIAPERTURA\Determina a contrarre acquisti materiale igienizzante.docx



*Istituto Comprensivo  
"Giovanni XXIII"  
Via Ravita - 85044 Lauria (Pz)*



Cod. MIUR: PZIC86800D – Codice Univoco dell'Ufficio Indice PA: UFKJSA – Cod. Fisc.: 91002200763  
0973823028 – [www.icgiovanni23lauria.edu.it](http://www.icgiovanni23lauria.edu.it) – [pzic86800d@istruzione.it](mailto:pzic86800d@istruzione.it) – [pzic86800d@pec.istruzione.it](mailto:pzic86800d@pec.istruzione.it)

RILEVATA l'esigenza di acquisire quanto prima il materiale igienizzante e i dispositivi di protezione individuale;

ACCERTATA l'assenza di convenzioni Consip per le caratteristiche e i quantitativi dei beni ricercati;

VISTA la disponibilità dei fondi sull'attività A01 "Funzionamento Generale e Decoro della Scuola" – codifica contabile 02/03/010;

RITENUTO di chiedere un preventivo di spesa alla PLASTICART.COM DI OLIVIERI FRANCESCO & C. SNC (P. IVA 01689540761) per la fornitura richiesta;

VISTO il preventivo di spesa a costi unitari n. 3408 del 21/07/2020 della PLASTICART.COM DI OLIVIERI FRANCESCO & C. SNC, per la fornitura e consegna del materiale richiesto che comporta una stima del costo complessivo per l'Amministrazione pari ad € 4.975,00 (I.V.A. esclusa);

RITENUTO di scegliere quale modalità di scelta del contraente l'affidamento diretto in quanto l'ammontare della spesa consente di seguire le procedure previste dal D.I. 129/2018, Dlgs 50/2016 e ss.mm.ii. e Regolamento d'Istituto sull'attività negoziale come da delibera del C.I. con delibera n. 4 in data 13/02/2019; sotto la propria personale responsabilità

**DETERMINA**

1. di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., alla PLASTICART.COM DI OLIVIERI FRANCESCO & C. SNC (P. IVA 01689540761), con sede legale in Lauria (PZ), via Caduti 7/9/43 n.50, la fornitura di N. 33 dispenser da parete automatico – fotocellula; N. 50 ricariche gel per dispenser; N. 10 piantane portadispenser; N. 100 visiere facciali lavabili e riutilizzabili; N. 2.500 mascherine chirurgiche;
2. di quantificare l'importo complessivo dell'affidamento in € 4.975,00 (I.V.A. esclusa);
3. Di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica, di certificazione DURC, per la successiva verifica da parte dell'amministrazione, nonché di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010.
4. La fornitura richiesta dovrà essere realizzata entro 30 giorni lavorativi decorrenti dalla stipula del contratto con l'aggiudicatario.
5. Ai sensi l'art. 31 del D. Lgs 50/2016, e dell'art. 5 della L. 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico VITO CARLOMAGNO.
6. Per eventuali contenziosi il foro competente è quello di Lagonegro (PZ).



Il Dirigente scolastico (\*)  
Prof. Vito Carlomagno

(\*) Firmato digitalmente ai sensi del Codice della Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse.