

ISTITUTO COMPrensivo STATALE - "GIOVANNI XXIII"-LAURIA  
Prot. 0002652 del 08/10/2019  
02-02 (Uscita)

Ai Sig.ri docenti e personale ATA in servizio nei  
vari plessi dell'Istituto Comprensivo

Ai Sig.ri genitori degli alunni frequentanti i vari  
plessi dell'Istituto Comprensivo

per il tramite del sito internet dell'Istituto:  
<http://www.icgiovanni23lauria.edu.it>

Oggetto: Elezioni dei rappresentanti dei Genitori nei **Consigli di Classe, Interclasse, Intersezione.**  
**Anno Scolastico 2019/2020.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l'art.3 del D.P.R. n.417/74;  
**VISTA** l'O.M. n.2015 del 15/07/1991, modificata ed integrata dalle successive OO.MM. nn. 267, 293 e 277, rispettivamente datate 4/8/95, 24/6/96 e 17/6/98;  
**VISTA** la C.M. MIUR prot. n. 20399 del 01/10/2019;  
**VISTE** le norme che regolano i rinnovi degli Organi Collegiali della durata annuale;  
**VISTO** Il Piano Annuale delle Attività per l'a.s. 2019/2020 approvato dal Collegio dei Docenti nella riunione del 10/09/2019 al punto 11;

### RENDE NOTO

che sono convocate le Assemblee dei Genitori rispettivamente:

**Martedì 22/10/2019 Scuole dell'Infanzia: Via Caduti 7/9/43 - Galdo - Melara dalle 16:30 in poi;**

**Mercoledì 23/10/2019 Scuole Primarie: "C.Brancati" - Galdo dalle ore 17:00 in poi; Scuola Primaria Melara dalle ore 16:45 in poi;**

**Giovedì 24/10/2019 Scuola Secondaria di I grado - dalle ore 17:00 in poi;;**

nelle rispettive sedi e secondo il seguente svolgimento:

## **A- ASSEMBLEA DEI GENITORI**

L'Assemblea dei Genitori si svolgerà per ciascuna classe o sezione nella propria aula secondo il calendario sopra elencato.

**All'Assemblea hanno l'obbligo di partecipazione tutti i Docenti in servizio nella rispettiva classe/sezione.**

L'Assemblea si svolgerà nei vari plessi secondo il sopra indicato prospetto per la durata di un'ora. Il Coordinatore di classe per la Scuola Secondaria di I grado e per la Scuola Primaria o il Coordinatore di sezione per la Scuola dell'Infanzia, coadiuvato dai colleghi, effettuerà una comunicazione introduttiva in cui illustrerà ai genitori il senso della partecipazione alla gestione democratica della Scuola e le modalità di espressione del voto.

**Saranno discussi ampiamente e deliberati CONTESTUALMENTE :**

- 1) Organizzazione attività antimeridiane e pomeridiane;
- 2) Piano ampliamento offerta formativa (attività e flessibilità del monte ore delle singole discipline a.s. 2019/2020);
- 2) Ipotesi piano attività curricolari, extracurricolari, visite guidate, viaggi d'istruzione, uscite sul territorio 2019/2020;
- 4) Analisi del Patto di corresponsabilità nelle voci relative alle famiglie e agli studenti;
- 5) Modalità di votazione ed esame di eventuali problemi della classe/sezione;
- 6) Costituzione del Seggio Elettorale.

## **B) COSTITUZIONE, INSEDIAMENTO E CHIUSURA DEL SEGGIO ELETTORALE**

Alla fine dell'assemblea ogni classe/sezione insiederà il seggio nella propria aula. I docenti Presidenti dell'assemblea avranno cura di approntare le urne in tempo utile (all'uopo potranno essere usate anche scatole di cartone) Il seggio sarà composto ( per ciascuna classe o sezione) da tre genitori individuati prima o al momento della costituzione del seggio. Il seggio all'atto dell'insediamento eleggerà il Presidente e due scrutatori di cui uno fungerà da segretario. Sarà cura del seggio esporre in aula l'elenco nominativo dei genitori degli alunni della classe interessata e prendere nota dei genitori che hanno espresso il voto.

Nell'eventualità che gli elettori di una o più classi siano presenti in numero esiguo, è consentito, subito dopo l'assemblea, il trasferimento di detti seggi in altra classe, nella quale a tal fine sarà trasferito l'elenco degli elettori della classe interessata e l'urna elettorale (ultimo comma O.M. n. 253 prot. 2675 del 9/9/85)

Subito dopo e senza soluzione di continuità inizieranno le operazioni di voto che si concluderanno tra le ore 19:45 e le ore 20:00. Si procederà quindi alle operazioni di scrutinio e compilazione del verbale.

**A parità di voti si procederà al sorteggio.** Gli atti e il materiale del seggio saranno consegnati a cura del Presidente dell'Assemblea all'Ufficio di segreteria dell'Istituto entro le ore 14:00 del giorno successivo all'espletamento delle elezioni.

## C) MODALITA' DI VOTAZIONE

Premesso che:

sono candidati di diritto, e quindi senza designazione alcuna, tutti i genitori degli alunni per ogni singola classe:

i rappresentanti dei genitori da eleggere sono per ogni classe o sezione:

- 1 per la Scuola dell'Infanzia *l'elettore esprime solamente una preferenza sulla scheda segnando il nome e il cognome del genitore che intende votare;*
- 2 per la Scuola Primaria *l'elettore esprime solamente una preferenza sulla scheda segnando il nome e il cognome del genitore che intende votare;*
- 4 per la Scuola Secondaria *l'elettore esprime due preferenze sulla scheda segnando il nome e il cognome dei genitori che intende votare.*

**I DOCENTI COORDINATORI DELLE SINGOLE SEZIONI/INTERSEZIONI E CLASSI DEI VARI GRADI DI SCUOLA CONVOCHERANNO I GENITORI NELLE DATE E NEGLI ORARI SU STABILITI, PER IL TRAMITE DEGLI ALUNNI .**



Il Dirigente Scolastico  
Prof. Vito Carlomagno

Firmato digitalmente ai sensi del Codice della  
Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse