

ISTITUTO COMPrensIVO STATALE - "GIOVANNI XXIII"-LAURIA
Prot. 0002839 del 25/10/2019
06-14 (Uscita)

Variatione Determina n. 43/2019
(A 02-1 / 3.8.8 Spese Progr. Annuale
2019)
– Albo Istituto

**Affidamento fornitura/ Stipula contratto per ordine per acquisto licenza annuale ESET
INTERNET SECURITY A.S. 2019/2020 - € 80,03
(OTTANTA/ZEROTRE). – Programma Annuale per l'Esercizio
Finanziario 2019**

CIG. n. Z592A4E881 - Codice univoco dell'ufficio UFKJSA

Ditta/Azienda/ Professionista: Future Time s.r.l. - Viale Luca Gaurico, 257- 00143 Roma

Impegno di spesa, affidamento ed autorizzazione alla liquidazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Vista** la legge 15 Marzo 1997 n. 59;
Visto il D.P.R. 08 Marzo 1999 n. 275;
Visto il D.P.R. 26 Settembre 2001 n. 352;
Visto l'art. 46 del D.I. n. 129 del 28 agosto 2018;
Accertata la necessità di procedere con urgenza all'acquisto di n. 1 licenza antivirus per i PC della segreteria e della dirigenza;
Visto che non sono attive convenzioni CONSIP con caratteristiche dei prodotti corrispondenti al fabbisogno;
Vista la scheda di sintesi Mod. B – sezione descrittiva – ed allegata al Programma Annuale per l'Es. Fin. 2019 con la quale il Responsabile dell'Attività A02-1 "Funzionamento Amministrativo Generale" – richiede, tra l'altro, l'acquisto della licenza antivirus per i PC della segreteria e della dirigenza presso **Future Time s.r.l.**, in quanto occorrente alla piena attuazione dell'Attività anzi indicata;
Considerato che la spesa di cui trattasi trova regolare previsione ed iscrizione nell'ambito dei flussi Finanziari inseriti nel Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2019 – nell'Aggregato A 02-1 – Tipo 3 – Conto 8 – Sottoconto 8 – SPESE – già sottoposto all'esame ed all'approvazione del Consiglio d'Istituto nella seduta del 13/02/2019 – con verbale n. 1 – punto 2) e che, comunque, tale spesa è compatibile con gli oneri sostenibili secondo i limiti e le modalità previste dal Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 (REGOLAMENTO recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle Istituzioni Scolastiche);
Considerato che l'acquisto/fornitura/contratto di cui trattasi rientra nelle attività negoziali di cui alla procedura ordinaria di contrattazione prevista dall'art. 46 del Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 (REGOLAMENTO istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle Istituzioni Scolastiche) non superiore a 10.000,00 EURO;
Considerata, per i motivi citati in premessa, la necessità e l'urgenza di provvedere alla fornitura di cui alla presente Determinazione Dirigenziale;

Cod. MIUR: PZIC86800D – Codice Univoco dell'Ufficio Indice PA: UFKJSA – Cod. Fisc.: 91002200763
0973823028 – www.icgiovanni23lauria.gov.it – pzic86800d@istruzione.it – pzic86800d@pec.istruzione.it

Ritenuta congrua e vantaggiosa economicamente, per il rapporto qualità/prezzo ed in relazione ai prezzi di comune mercato, la proposta commerciale, praticata e formulata via internet dalla società **Future Time s.r.l.**

DETERMINA

di procedere, per quanto in premessa, all'acquisto, per la durata di n. 01 (uno) anno, della licenza antivirus per i PC della segreteria e della dirigenza alla società **Future Time s.r.l. IBAN: IT 59 B 02008 05134 000010832394 p.iva 06677001007** per l'esecuzione, nell'Attività A02-1/2019 della gestione della sicurezza dei PC della segreteria e della Dirigenza e per un ammontare pari ad € 80,03 (ottanta/zerotre – IVA ed ogni altro onere compresi - a.s. 2019/2020 – Progr. Ann. Per l'Es. Fin. 2019;

Lauria 25/10/2019



Il Dirigente scolastico
Prof. Vito Carlomagno
Firmato digitalmente ai sensi del Codice della
Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

VISTO: per attestazione di disponibilità finanziaria rispetto alle previsioni indicate nella scheda Progetto/Attività di riferimento così come predisposta ed inserita nel Programma Annuale dell'Istituzione Scolastica per l'Esercizio Finanziario 2019 (Decreto n. 129 del 28/08/2018 – Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche) come approvato da parte del Consiglio dell'Istituzione Scolastica in data 13/02/2019 – con verbale n. 1 – punto 2) e successive Variazioni a questo apportate fino alla data odierna.

Lauria 25/10/2019



Il Direttore dei Servizi
Generali e Amministrativi
Maria Carmela PASTORESSA
Firmato digitalmente ai sensi del Codice della
Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse