

Cod. MIUR: PZIC86800D – Codice Univoco dell’Ufficio Indice PA: UFKJSA – Cod. Fisc.: 91002200763
0973823028 – www.icgiovanni23lauria.edu.it – pzie86800d@istruzione.it – pzie86800d@pec.istruzione.it

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "GIOVANNI XXIII"-LAURIA
Prot. 0002847 del 28/10/2019
06-09 (Uscita)

BANDO DI GARA A PROCEDURA APERTA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (D.P.O), INATTUAZIONE DEL REGOLAMENTO U.E. AI SENSI DELL’ART. 37 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016.

Codice Identificativo di Gara – N. **Z982A1EEFE**

Codice Univoco dell’Ufficio (per la fatturazione elettronica) n. **UFKJSA**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Vista** la determina prot. n 2668 del 10/10/2019;
- Visto** il Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR);
- Considerato** che la nuova normativa europea che armonizza e supera le normative attualmente vigenti negli Stati facenti parte della Comunità Europea, punta a rafforzare e proteggere da minacce presenti e future i diritti alla protezione dei dati personali dei propri cittadini, dentro e fuori dall’Unione Europea;
- Visto** che il GDPR introduce nuovi obblighi e nuove sanzioni che impongono agli Enti l’adozione di specifiche misure sulla protezione dei dati personali;
- Considerato** che tra gli elementi introdotti dalla normativa vi sono: la necessità di gestire un registro dei trattamenti e garantire nel tempo la sicurezza dei dati, l’obbligo di notificare i data breach, l’esigenza di introdurre la figura del Data Protection Officer, l’esigenza di adottare un approccio ispirato al principio di “privacy design; l’inasprimento delle sanzioni;
- Vista** l’esigenza di sviluppare un sistema gestionale che consenta di identificare e attuare quanto necessario per rispondere agli obblighi giuridici relativi al Regolamento UE 679/2016 (G.D.P.R.) in materia di protezione dei dati personali e conferire incarico DPO;
- Visto** il provvedimento nota prot. N. 2846 del 28/10/2019, in cui si dichiara che la selezione relativa all’avviso per il reperimento di personale interno con titoli culturali idonei è andata deserta;
- Considerata** la necessità di nominare la figura di D.P.O. per tutto l’Istituto Comprensivo “Giovanni XXIII” di Lauria (PZ) ai sensi dell’art. 37 del Regolamento Europeo N. 679/2016;
- Verificato** che si rende necessario individuare con procedura pubblica una figura professionale in possesso dei requisiti richiesti ad assicurare la funzione di D.P.O;

EMANA

*Cod. MIUR: PZIC86800D – Codice Univoco dell'Ufficio Indice PA: UFKJSA – Cod. Fisc.: 91002200763
0973823028 – www.icgiovanni23lauria.edu.it – pzie86800d@istruzione.it – pzie86800d@pec.istruzione.it*

Bando di Gara di selezione pubblica, con procedura comparativa per soli titoli ed esame di offerta economica, per l'affidamento di un incarico di Responsabile della Protezione dei Dati D.P.O ai sensi dell'art. 37 del Regolamento Europeo N. 679/2016 in questa Istituzione Scolastica, mediante stipula di contratto di prestazione d'opera professionale non continuativa da conferire ad un professionista che assicuri affidabilità e garanzia per la durata di un anno dalla sua sottoscrizione.

L'incarico di Responsabile della Protezione dei Dati D.P.O. riguarda l'Istituto Comprensivo "Giovanni XXIII" di Lauria (PZ).

Art. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO – COMPITI E PRESTAZIONI

Il Responsabile della Protezione dei Dati D.P.O. ai sensi degli artt.li 37-38-39 del Regolamento Europeo 679/2016 deve provvedere a:

- Adempiere a quanto previsto all'Art. 37 comma 1 lettera a) del Regolamento UE che prevede l'obbligo di nomina del Responsabile per gli Enti Pubblici ed in generale per ogni organismo pubblico;
- Affiancare il Titolare del trattamento (Dirigente Scolastico) al fine di informarlo e fornire consulenza per la corretta applicazione alla propria organizzazione degli obblighi derivanti dal Regolamento U.E. nonché dalle norme giuridiche Statali relative alla protezione dei dati delle persone;
- Sorvegliare l'osservanza del Regolamento U.E. e delle altre norme giuridiche statali da parte dell'organizzazione di cui Titolare del trattamento (Dirigente Scolastico) è responsabile;
- Fornire pareri tecnico-legali in merito all'impatto che le nuove tecnologie e le nuove procedure avranno sulla protezione dei dati;
- Cooperare ed interagire con l'Autorità Garante per la protezione dei dati personali;
- Eseguire la valutazione dei rischi inerenti al trattamento dei dati personali;
- Formare il personale dipendente del Titolare del trattamento (Dirigente Scolastico) circa le previsioni normative e le procedure da adottare per non incorrere nelle violazioni e nelle conseguenti sanzioni;
- Redigere il Documento delle misure a tutela dei dati delle persone all'interno del quale sarà presente la completa valutazione dei rischi incombenti sui dati, la definizione della struttura entro cui avviene il trattamento dei dati, la definizione dei trattamenti dei dati, la definizione dei trattamenti che verranno dati affidati all'esterno;
- Redigere i documenti di nomina dei soggetti incaricati del trattamento dei dati;
- Redigere le richieste di consenso per il trattamento dei dati da fornire agli interessati;
- Organizzare incontri formativi per il personale amministrativo e docente.

Art. 2 – REQUISITI RICHIESTI

I soggetti che intendono partecipare al presente Bando di gara possono essere professionisti singoli ovvero strutturati in studi/associazioni o persone giuridiche e dovranno, a pena di esclusione, dichiarare di essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
2. godimento dei diritti civili e politici;

Cod. MIUR: PZIC86800D – Codice Univoco dell'Ufficio Indice PA: UFKJSA – Cod. Fisc.: 91002200763
0973823028 – www.icgiovanni23lauria.edu.it – pzic86800d@istruzione.it – pzic86800d@pec.istruzione.it

3. iscrizione alla Camera di Commercio, Industria Artigianato e Agricoltura, ovvero, nei casi di professionisti, iscrizione presso il competente Ordine professionale da almeno 60 mesi
4. insussistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
5. possedere un'adeguata conoscenza della normativa e delle prassi di gestione dei dati personali;
6. adempiere alle funzioni in piena indipendenza ed in assenza di conflitti di interesse.

Art. 3 – DURATA DELL'INCARICO DPO

L'incarico di “Data Protection Officer” avrà la durata di 12 (dodici) mesi senza tacito rinnovo dalla sottoscrizione del contratto.

Art. 4 – COMPENSO

L'importo complessivo, pari ad € 600,00 onnicomprensivi degli oneri di legge da corrispondersi in un'unica soluzione, al termine dell'attività, entro 30 gg. dalla presentazione di specifica relazione finale sulle prestazioni svolte, seconde le normative fiscali del caso.

L'importo rappresenta il tetto massimo di spesa cui i candidati dovranno riferirsi.

Art. 5 – MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati dovranno far pervenire al Dirigente Scolastico istanza di partecipazione alla selezione, in busta chiusa (e controfirmata sui lembi di chiusura) riportante la dicitura: “*Avviso di selezione per il reclutamento di Responsabile per la protezione dei dati*”, entro le ore **14:00 del giorno 12/11/2019**, consegnandola a mano ovvero tramite servizio postale presso l'Ufficio Protocollo di questa Istituzione Scolastica, ovvero facendola recapitare tramite pec pzic86800d@pec.istruzione.it. Le istanze di partecipazione, debitamente sottoscritte e corredate della Tabella valutativa, dovranno essere redatte in carta libera e corredate dalla seguente documentazione:

Su appuntamento, gli interessati potranno effettuare apposito sopralluogo degli spazi scolastici.

All'interno della busta dovrà essere inserita, pena di esclusione, la seguente documentazione:

1. Domanda di partecipazione (all. 1);
2. Autocertificazione inerente status giuridico-fiscale-contributivo e penale (all. 2);
3. Dichiarazione consenso trattamento dei dati ai sensi D.L. 196/03 (all. 3);
4. Modulo di offerta tecnica (all. 4);
5. Descrizione delle modalità complessive di espletamento dell'incarico;
6. Dichiarazione relativa agli obblighi di tracciabilità (modello allegato);
7. Copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore della domanda in corso di validità;
8. Curriculum vitae in formato europeo;
9. Attestati ai corsi di formazione base, corsi di specializzazione, corsi di aggiornamento in tema di tutela dei dati personali;

Questa Istituzione scolastica si riserva il diritto di:

Cod. MIUR: PZIC86800D – Codice Univoco dell'Ufficio Indice PA: UFKJSA – Cod. Fisc.: 91002200763
0973823028 – www.icgiovanni23lauria.edu.it – pzie86800d@istruzione.it – pzie86800d@pec.istruzione.it

- procedere all'affidamento dell'incarico all'offerente che abbia ottenuto il punteggio più alto risultante dalla somma del punteggio dei titoli (vedi tabella);
- procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze segnalate.

Si riserva, comunque, la facoltà di non aggiudicare la gara nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione.

Il responsabile dei dati è individuato nella persona del Dirigente Scolastico.

Art. 6 – CRITERI DI SCELTA DELLA MIGLIORE OFFERTE

La gara sarà aggiudicata nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza, rotazione.

Per la comparazione delle offerte si prenderanno in considerazione i criteri obiettivi e comparativi indicati nel presente paragrafo con i relativi punteggi.

In sede di esame delle offerte potranno essere richiesti elementi integrativi per consentire una migliore valutazione, senza modificare le ipotesi prescritte.

Le buste, pervenute entro il termine fissato, saranno aperte da un'apposita **Commissione** costituita all'uopo.

La **Commissione** avrà a disposizione un punteggio massimo attribuibile pari a **punti 70**.

Il miglior offerente sarà individuato applicando i seguenti criteri:

TITOLI	PUNTEGGIO MASSIMO 70
Diploma di Laurea (Magistrale o in Giurisprudenza, Economia, Scienze Politiche, Informatica/Scienze dell'Informazione, Ingegneria Gestionale, Ingegneria Informatica o titoli equipollenti) <i>(per la votazione fino a 100/110 punti 5 per la votazione fino a 105/110 punti 7 per la votazione fino a 110/110 punti 10 per la votazione fino a 110/110 con lode punti 15)</i>	Max 15 Punti
Master e/o Corso di specializzazione della durata minima di 1 anno o 1200 ore inerente l'oggetto dell'incarico <i>(5 punti per ogni corso)</i>	Max 25 punti
Incarichi svolti nelle Istituzioni Scolastiche in qualità di DPO/consulente Privacy <i>(punti 3 per ogni anno di incarico)</i>	Max 15 punti

Cod. MIUR: PZIC86800D – Codice Univoco dell'Ufficio Indice PA: UFKJSA – Cod. Fisc.: 91002200763
0973823028 – www.icgiovanni23lauria.edu.it – pzie86800d@istruzione.it – pzie86800d@pec.istruzione.it

Incarichi svolti in enti pubblici e/o privati in qualità di DPO/consulente Privacy (punti 5 per ogni anno di incarico)	Max 10 punti
Incarichi svolti in qualità di consulente privacy/formatore (punti 1 per ogni corso di docenza svolto nell'ultimo quinquennio)	Max 5 punti

Art. 7 – AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

Dopo l'individuazione del miglior offerente ed al fine dell'affidamento ad esso del servizio, l'Istituzione Scolastica inviterà il soggetto individuato a produrre, nei termini indicati nello stesso invito, la documentazione, i dati anagrafici e fiscali necessari per la stipula del contratto e per i pagamenti.

La prestazione professionale di Responsabile della Protezione dei Dati D.P.O. sarà svolta senza alcun vincolo di subordinazione ed in piena autonomia, e non darà luogo a trattamento previdenziale.

Art. 8 MODALITA' DI PAGAMENTO

Con il candidato selezionato, l'Istituto stipulerà un contratto di prestazione d'opera professionale, per la durata di **12 mesi**. Il compenso sarà corrisposto alla scadenza del contratto, a seguito di ricevimento di **fattura elettronica**, che ai sensi dell'Art. 7, comma 4 del d.l. n°187/2010, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, dovrà riportare **obbligatoriamente il CIG n Z4C2726199**

Il Codice Univoco dell'I.C. "Giovanni XXIII" di Lauria (PZ) è il seguente: UFKJSA

Art. 9 MODALITA' DI PUBBLICITA' DEL PRESENTE BANDO

- Pubblicazione sul sito web dell'Istituto Scolastico;
- Albo della Scuola
- Amministrazione trasparente

Art. 10 FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia che dovesse sorgere in relazione all'interpretazione, applicazione, esecuzione del contratto è esclusivamente competente il foro di Lagonegro.

Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Vito Carlomagno

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*