

Cod. MIUR: PZIC86800D – Codice Univoco dell'Ufficio Indice PA: UFKJSA – Cod. Fisc.: 91002200763
0973823028 – www.icgiovanni23lauria.gov.it – pzie86800d@istruzione.it – pzie86800d@pec.istruzione.it

VERBALE N. 04 DEL 03/09/2019
DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Il giorno 3 – del mese di settembre – dell'anno duemiladiciannove – alle ore 17,00 come da convocazione prot. n. 2072 del 29/08/2019, nella sala riunioni della Scuola Secondaria di I grado "Giovanni XXIII", ubicata in Via Ravita, si è riunito il Consiglio di Istituto per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) **Criteri di assegnazione dei docenti ai plessi, alle sezioni, alle classi.**
- 2) **Criteri per la formazione delle classi prime a.s. 2019-2020.**
- 3) **Criteri per l'assegnazione del personale ATA ai plessi.**
- 4) **Richiesta di utilizzo della palestra da parte della società ASD Arcieri Appennino Lucano.**
- 5) **Richiesta di utilizzo della palestra da parte della società ASD Avis Lauria Women's Futsal.**
- 6) **Adesione al progetto "Dare Valore".**
- 7) **Variazioni al P.A.**
- 8) **Deliberazione dei criteri per la selezione degli alunni, del personale interno per il progetto PON COMPETENZE DI BASE 2a edizione "Giovani...competenti", codice 10.2.2A-FSEPON-BA-2019-24.**

Risultano presenti i seguenti componenti il Consiglio d'istituto:

N.	Cognome Nome	Componente	Presente	Assente
1	LEONASI Anna Olinda	Genitore – Presidente	X	
2	CHIACCHIO Antonio Maria	Docente	X	
3	MAZZILLI Antonia	Docente	X	
4	PAPALEO Silvia	Docente	X	
5	PASTORESSA Giulia Maria	Docente	X	
6	SCHETTINI Rosina	Docente	X	
7	TAGLIAFERRI Graziella	Docente	X	
8	ALBANESE Romina	Genitore	X	
9	ALFANO Roberto	Genitore	X	
10	FITTIPALDI Maria	Genitore	X	
11	LAMBOGLIA Giulia	Genitore	X	
12	LAMBOGLIA Concettina	Genitore	X	
13	NICODEMO Giuseppe	Componente ATA	X	
14	CARLOMAGNO Vito	Dirigente Scolastico	X	

Pertanto, constatato il numero legale degli intervenuti aventi diritto al voto, la Presidente dichiara aperta la seduta. Verbalizza il prof. Antonio Maria CHIACCHIO. Si procede quindi alla discussione dell'ordine del giorno.

Punto 1 - "Criteri di assegnazione dei docenti ai plessi, alle sezioni, alle classi";

DELIBERA N. 17 DEL 03/09/2019

il Consiglio di Istituto,

VISTO l'Art. 10 comma 4 D.lgs. n. 297/94: "Il consiglio di circolo o di istituto indica, altresì, i criteri generali relativi alla formazione delle classi, all'assegnazione ad esse dei singoli docenti,

all'adattamento dell'orario delle lezioni e delle altre attività scolastiche alle condizioni ambientali e al coordinamento organizzativo dei consigli di intersezione, di interclasse o di classe; esprime parere sull'andamento generale, didattico ed amministrativo, del circolo o dell'istituto, e stabilisce i criteri per l'espletamento dei servizi amministrativi”;

VISTO l'Art. 7 comma 2 lettera b) D.lgs. n. 297/94: “Il Collegio dei docenti formula proposte al direttore didattico o al preside per la formazione, la composizione delle classi e l'assegnazione ad esse dei docenti, per la formulazione dell'orario delle lezioni e per lo svolgimento delle altre attività scolastiche, tenuto conto dei criteri generali indicati dal consiglio di circolo o d'istituto”;

VISTO l'Art. 396 comma 1 D.lgs. n. 297/94: “Il personale direttivo assolve alla funzione di promozione e di coordinamento delle attività di circolo o di istituto; a tal fine presiede alla gestione unitaria di dette istituzioni, assicura l'esecuzione delle deliberazioni degli organi collegiali ed esercita le specifiche funzioni di ordine amministrativo, escluse le competenze di carattere contabile, di ragioneria e di economato, che non implicino assunzione di responsabilità proprie delle funzioni di ordine amministrativo”;

VISTO l'Art. 396 comma 2 lettera d) D.lgs. n. 297/94: “...al personale direttivo spetta procedere alla formazione delle classi, all'assegnazione ad esse dei singoli docenti, alla formulazione dell'orario, sulla base dei criteri generali stabiliti dal consiglio di circolo o d'istituto e delle proposte del collegio dei docenti”;

PRESO ATTO della proposta del Collegio dei Docenti, delibera n. 1 riunione del 02/09/2019, “Criteri di assegnazione dei docenti ai plessi, classi e sezioni”;

ASCOLTATO l'intervento del Dirigente Scolastico e dato atto della discussione che ne è seguita; dopo ampia e serena discussione,

DELIBERA

all'unanimità, di approvare i seguenti criteri di assegnazione dei docenti ai plessi, alle sezioni, alle classi:

- continuità didattica, salvo casi particolari;
- priorità assegnazione docenti specializzati in lingua inglese;
- graduatoria d'istituto;
- valorizzazione di particolari competenze didattiche e professionali in relazione al PTOF;
- particolari motivi didattici ed ambientali;
- classi diverse ai docenti legati ad uno o più alunni da vincoli di parentela diretta;
- distribuzione equilibrata di docenti di ruolo per garantire stabilità;
- richieste dei docenti.

Punto 2 - “Criteri per la formazione delle classi prime a.s. 2019-2020”;

DELIBERA N. 18 DEL 03/09/2019

il Consiglio di Istituto,

SENTITO il Dirigente scolastico che illustra ai consiglieri la proposta individuata dal Collegio dei docenti nella riunione del 02 settembre 2019, sulle modalità di formazione delle classi;

DELIBERA,

all'unanimità, di approvare i criteri e le procedure per la formazione delle classi prime di seguito riportati:

CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLE CLASSI PRIME

SCUOLA PRIMARIA

- Omogeneità delle classi dal punto di vista qualitativo e quantitativo, equilibrio in relazione alla distribuzione dei sessi;
- eterogeneità delle classi relativamente al livello socio-culturale e cognitivo, attraverso valutazioni rilevate da parte delle/gli insegnanti degli anni ponte;
- considerazione delle particolari esigenze degli/delle alunni/e diversamente abili;
- la preferenza (una e reciproca) espressa dai genitori sarà accolta solo se risulterà reciproca e condivisa con i docenti della scuola dell'infanzia/primaria.
- inserimento in classi diverse di fratelli e parenti frequentanti lo stesso plesso, salvo specifica richiesta delle famiglie;
- equilibrato inserimento degli alunni stranieri;

SECONDARIA DI PRIMO GRADO

- Eterogeneità per comportamento e rendimento scolastico;
- indicazioni delle insegnanti della scuola primaria soprattutto in rapporto all'incompatibilità di alcuni alunni a frequentare la stessa classe;
- caratteristiche comportamentali;
- richieste degli alunni per quanto riguarda la preferenza/amicizia espressa (una e reciproca);
- inserimento degli alunni ripetenti tenendo conto delle caratteristiche individuali;
- inserimento di alunni con certificazione e con disagio.

PROCEDURE

- Riunione di una apposita Commissione preposta alla formazione delle classi prime di Scuola Primaria, formata dalle/dai docenti dell'ultimo anno di Scuola dell'Infanzia e da docenti di Scuola Primaria con il compito di costituire gruppi di livello, pari al gruppo delle classi che si dovranno formare, in relazione alle aree socio-affettiva e logico-espressiva;
- riunione di una apposita Commissione preposta alla formazione delle classi prime di Scuola Secondaria di 1° grado costituita dalle/dai docenti delle classi quinte di Scuola Primaria e da docenti di Scuola Secondaria di 1° grado con il compito di costituire gruppi di livello, pari al numero delle classi che si dovranno formare, in relazione alle aree socio-affettiva, comportamentale, cognitiva;
- le/i docenti delle due Commissioni procederanno quindi alla costituzione delle classi rispettando i criteri sopra elencati;
- ai gruppi classe, così formati, verrà attribuita la sezione (A, B, C...) mediante sorteggio alla presenza della Commissione di riferimento e del Dirigente scolastico;
- per tutte le esigenze non citate sarà cura del Dirigente e della Commissione valutare le richieste, caso per caso.

Punto 3 - "Criteri per l'assegnazione del personale ATA ai plessi";

DELIBERA N. 19 DEL 03/09/2019

il Consiglio di Istituto,

SENTITO il Dirigente scolastico che illustra ai consiglieri quanto previsto alla legge 107/15 art. 1 commi 18 e 78 e a quanto **già concordato nella contrattazione d'istituto per l'a.s. 2018-19;**

DELIBERA,

all'unanimità, di approvare **i criteri di assegnazione alle classi ed ai plessi, per il Personale ATA**, nel rispetto di quanto riportato qui di seguito:

I Collaboratori Scolastici sono assegnati ai plessi innanzitutto provando a verificare la disponibilità dei singoli dipendenti; qualora ciò non sia oggettivamente possibile il suddetto personale è assegnato ai plessi applicando, nell'ordine, i seguenti principi:

- a) Mantenimento della continuità nella sede occupata nell'anno scolastico precedente. La conferma è disposta d'ufficio nel caso in cui l'interessato non abbia avanzato altre richieste.
- b) Personale che faccia richiesta di assegnazione ad altra sede. Il Personale ha facoltà di chiedere di essere assegnato ad una qualsiasi sede dell'Istituto. L'assegnazione è disposta prioritariamente nei confronti del Personale già facente parte dell'organico dell'Istituto rispetto al Personale entrato nell'organico nell'anno scolastico in cui si riferisce l'assegnazione. In caso di concorrenza tra più soggetti si applica la graduatoria d'Istituto formulata sulla base della tabella di valutazione allegata al CCNL sulla mobilità.
- c) Personale restante: sceglie la sede di servizio, tra quelle residue, secondo la graduatoria d'Istituto formulata sulla base della tabella di valutazione allegata al CCNL sulla mobilità oppure secondo l'ordine della graduatoria da cui è stato nominato in caso di personale a tempo determinato.
- d) Per brevi periodi, in caso di necessità, es. assenze del personale, i collaboratori potranno essere spostati su altro plesso

Punto 4 - "Richiesta di utilizzo della palestra da parte della società ASD Arcieri Appennino Lucano";

DELIBERA N. 20 DEL 03/09/2019

il Consiglio di Istituto,

VISTA la richiesta formale di utilizzo della palestra dell'I.C. "Giovanni XXIII", sottoscritta dal sig. Emilio Cosentino, Responsabile Legale dell'Associazione Sportiva Dilettantistica "Arcieri dell'Appennino Lucano", prot. N. 2068 del 28/08/2019, nei giorni e negli orari secondo il documento allegato al presente verbale.

VISTO il Regolamento per l'affidamento in uso, a soggetti "esterni" alla Scuola, della palestra Scuola Secondaria di I° grado "Giovanni XXIII" – Via Ravita – Lauria (PZ), approvato ed adottato dal Consiglio di Istituto come da Verbale di seduta n. 5 – punto 7) del 14/10/2016;

SENTITA, sull'argomento, la proposta del Dirigente scolastico, prof. Vito Carlomagno,

DELIBERA

all'unanimità dei presenti e dei votanti,

di concedere l'utilizzo della palestra all'Associazione Sportiva Dilettantistica "Arcieri dell'Appennino Lucano", nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì, dalle ore 18,00 alle ore 21,00, comunque mai contemporaneamente allo svolgimento, all'interno dell'edificio, di qualsiasi attività in cui dovessero essere impegnati gli alunni e/o il personale scolastico, per il periodo settembre 2019 – aprile 2020.

Punto 5 - "Richiesta di utilizzo della palestra da parte della società ASD Avis Lauria Women's Futsal";

DELIBERA N. 21 DEL 03/09/2019

il Consiglio di Istituto,

VISTA la richiesta formale di utilizzo della palestra dell'I.C. "Giovanni XXIII", sottoscritta dal sig. Giovanni Battafarano, Presidente dell'Associazione Sportiva Dilettantistica "Avis Lauria Women's Futsal", prot. N. 2126 del 03/09/2019, nei giorni e negli orari secondo il documento allegato al presente verbale.

VISTO il Regolamento per l'affidamento in uso, a soggetti "esterni" alla Scuola, della palestra Scuola Secondaria di I° grado "Giovanni XXIII" - Via Ravita - Lauria (PZ), approvato ed adottato dal Consiglio di Istituto come da Verbale di seduta n. 5 - punto 7) del 14/10/2016;

SENTITA, sull'argomento, la proposta del Dirigente scolastico, prof. Vito Carlomagno,

DELIBERA

all'unanimità dei presenti e dei votanti,

di concedere l'utilizzo della palestra all'Associazione "Avis Lauria Women's Futsal", nei giorni di martedì e giovedì, dalle ore 17,15 alle ore 21,00, comunque mai contemporaneamente allo svolgimento, all'interno dell'edificio, di qualsiasi attività in cui dovessero essere impegnati gli alunni e/o il personale scolastico, per il periodo settembre 2019 - maggio 2020.

Punto 6 - "Adesione al progetto "Dare Valore"";

DELIBERA N. 22 DEL 03/09/2019

il Consiglio di Istituto,

SENTITO il Dirigente scolastico che illustra la proposta, deliberata nella riunione del Collegio docenti del 02/98/2019, di aderire al progetto "Dare valore: la rete multidimensionale per l'inclusione", volto a contrastare la dispersione scolastica che si articola sia in abbandono della scuola che in compromissione del profitto scolastico. Il soggetto responsabile è il Centro femminile italiano Basilicata. La proposta si fonda su un approccio integrato volto a sviluppare una strategia multilivello e multi-attoriale di intercettazione e salvaguardia della dispersione scolastica. Rappresenta una rete di Inclusione tra Scuola - Famiglia - Istituzioni - Associazioni. Il progetto offre la possibilità di attivare Sportelli di ascolto per alunni, famiglie, stakeholder. A tal proposito si renderà necessaria l'individuazione di docenti ed operatori formati, di idonei locali e strumentazione per l'attivazione del progetto.

DELIBERA,

all'unanimità,

di aderire al progetto "Dare Valore", con la partecipazione delle classi della scuola secondaria.

Punto 7 - "Variazioni al P.A.";

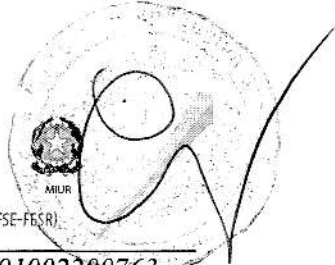
DELIBERA N. 23 DEL 03/09/2019

il Consiglio di Istituto,

VISTO il Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2019 così come approvato dal Consiglio d'Istituto con deliberazione verbale n. 1, punto 2, in data 13/02/2019, e le successive variazioni a questo apportate fino alla data odierna;



- VISTO** il decreto e la proposta del Dirigente Scolastico, Decreto Dirigenziale n. 3 prot. N. 2120 del 03/09/2019 – “Decreto di Variazione n. 03 del 03/09/2019 per maggiori entrate e spese con vincolo di destinazione nell’ambito delle Attività 05-1/2019 (da sottoporre a notifica ed approvazione da parte del Consiglio di Istituto ai sensi del Decreto n. 129 del 28/08/2018 (Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle Istituzioni Scolastiche)”, per un importo complessivo pari a Euro 6.120,00 (seimilacentoveventi,zerzero) quale maggiore accertamento Contributo Economico per Iniziativa “Monte Sirino Outdoor Neve” del Comune di Lauria;
- VISTO** il decreto e la proposta del Dirigente Scolastico, Decreto Dirigenziale n. 4 prot. N. 2121 del 03/09/2019 – “Decreto di Variazione n. 4 del 03/09/2019 per maggiori entrate e spese CON VINCOLO di destinazione nell’ambito delle Attività A05-1/2019 (da sottoporre a notifica ed approvazione da parte del Consiglio di Istituto ai sensi del Decreto n. 129 del 28/08/2018 (Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle Istituzioni Scolastiche)”, per un importo complessivo pari a Euro 2.971,10 (duemilanovecentosettantuno/dieci) quale maggiore accertamento Contributo Genitori alunni per visite guidate e viaggio di istruzione;
- VISTO** il decreto e la proposta del Dirigente Scolastico, Decreto Dirigenziale n. 5 prot. N. 2122 del 03/09/2019 – “Decreto di Variazione n. 5 del 03/09/2019 per maggiori entrate e spese CON VINCOLO di destinazione nell’ambito delle Attività A05-1/2019 (da sottoporre a notifica ed approvazione da parte del Consiglio di Istituto ai sensi del Decreto n. 129 del 28/08/2018 (Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle Istituzioni Scolastiche)”, per un importo complessivo pari a Euro 500,00 (cinquecento/00) quale maggiore accertamento Contributo Progetto Didattico “LucaniaNatura Madre”;
- VISTO** il decreto e la proposta del Dirigente Scolastico, Decreto Dirigenziale n. 6 prot. N. 2123 del 03/09/2019 – “Decreto di Variazione n. 6 del 03/09/2019 per maggiori entrate e spese CON VINCOLO di destinazione nell’ambito delle Attività A02-1/2019 (da sottoporre a notifica ed approvazione da parte del Consiglio di Istituto ai sensi del Decreto n. 129 del 28/08/2018 (Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle Istituzioni Scolastiche)”, per un importo complessivo pari a Euro 5.717,10 (cinquemilasettecentodiciassette/10) quale maggiore accertamento Sofferenze finanziarie a.s. 2018/2019;
- VISTO** il decreto e la proposta del Dirigente Scolastico, Decreto Dirigenziale prot. N. 2124 del 03/09/2019 – “Decreto di assunzione a bilancio e l’inserimento nel Programma Annuale (da sottoporre a notifica ed approvazione da parte del Consiglio di Istituto ai sensi del Decreto n. 129 del 28/08/2018 (Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle Istituzioni Scolastiche)”, per un importo complessivo pari a Euro 36.092,00 (trentaseimilanovantadue,zerzero) per la realizzazione dei moduli del progetto PON identificato con il codice - **10.2.2A-FSEPON- BA-2019-24**;



VISTO il D.M. n. n. 129 del 28/08/2018 REGOLAMENTO recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile nelle Istituzioni scolastiche”;

**il Consiglio di Istituto,
D E L I B E R A**

all'unanimità, di:

- a) prendere atto della proposta e dell'avvenuta notifica del Decreto Dirigenziale a seguito elencato e così come emesso dal Dirigente Scolastico, e con il quale questi ha disposto la Variazione al Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2019, in ossequio a quanto disposto dal D.M. n. 129 del 28/08/2018:
- Esame proposta Dirigente Scolastico Decreto Dirigenziale n. 3 prot. N. 2120 del 03/09/2019 – “Decreto di Variazione n. 03 del 03/09/2019 per maggiori entrate e spese CON VINCOLO di destinazione nell'ambito delle Attività A05-1/2019” per un importo pari a Euro 6.120,00 (seimilacentoveventi,zerozero) quale maggiore accertamento Contributo Economico per Iniziativa “Monte Sirino Outdoor Neve” del Comune di Lauria;
 - Esame proposta Dirigente Scolastico Decreto Dirigenziale n. 4 prot. N. 2121 del 03/09/2019 – “Decreto di Variazione n. 04 del 03/09/2019 per maggiori entrate e spese CON VINCOLO di destinazione nell'ambito delle Attività A05-1/2019” per un importo pari a Euro 2.971,10 (duemilanovecentosettantuno/dieci) quale maggiore accertamento Contributo Genitori alunni per visite guidate e viaggio di istruzione;
 - Esame proposta Dirigente Scolastico Decreto Dirigenziale n. 5 prot. N. 2122 del 03/09/2019 – “Decreto di Variazione n. 05 del 03/09/2019 per maggiori entrate e spese CON VINCOLO di destinazione nell'ambito delle Attività A05-1/2019” per un importo pari a Euro 500,00 (cinquecento/00) quale maggiore accertamento Contributo Progetto Didattico “LucaniaNatura Madre”;
 - Esame proposta Dirigente Scolastico Decreto Dirigenziale n. 6 prot. N. 2123 del 03/09/2019 – “Decreto di Variazione n. 06 del 03/09/2019 per maggiori entrate e spese CON VINCOLO di destinazione nell'ambito delle Attività A02-1/2019” per un importo pari a Euro 5.717,10 (cinquemilasettecentodiciassette/10) quale maggiore accertamento Sofferenze finanziarie a.s. 2018/2019;
 - Esame proposta Dirigente Scolastico Decreto Dirigenziale prot. N. 2124 del 03/09/2019 – “Decreto di assunzione a bilancio e l'inserimento nel Programma Annuale per un importo pari a Euro 36.092,00 (trentaseimilanovantadue,zerozero) per la realizzazione dei moduli del progetto PON identificato con il codice - **10.2.2A-FSEPON- BA-2019-24**;
- b) di prendere atto delle notifiche e delle proposte di cui al precedente punto a) e di approvarne integralmente il contenuto, per quanto di competenza, sia nella forma che nella sostanza.

Punto 8 - “Deliberazione dei criteri per la selezione degli alunni, del personale interno per il progetto PON COMPETENZE DI BASE 2a edizione “Giovani...competenti”, codice 10.2.2A-FSEPON-BA-2019-24”;

DELIBERA N. 24 DEL 03/09/2019

il Consiglio di Istituto,

VISTA LA SEGUENTE NORMATIVA:

- Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei;
- Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);
- Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR).
- Testo del Programma Operativo Nazionale 2004IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento";
- decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche – (G.U. 9 maggio 2001, n. 106 - s.o. n. 112);
- legge 13 luglio 2015, n.107, recante riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;
- decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture. G.U. n. 91 del 19 aprile 2016) e norme transitorie;
- decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207, recante Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, concernente "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE", per le sole parti ancora vigenti;
- decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 – Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche", ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 13 novembre 2014, recante Regole tecniche in materia di formazione, trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti informatici nonché di formazione e conservazione dei documenti informatici delle pubbliche amministrazioni ai sensi degli articoli 20, 22, 23-bis, 23-ter, 40, comma 1, 41, e 71, comma 1, del Codice dell'Amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005;
- Circolare del Ministro per le riforme e le innovazioni nella pubblica amministrazione n. 2 del 11 marzo 2008, riguardante il ricorso ai contratti di collaborazione occasionale e di collaborazione coordinata e continuativa alla luce delle disposizioni introdotte dalla legge 24 dicembre 2007, n.244);
- Circolare del Ministro del lavoro e delle politiche sociali n. 2 del 2 febbraio 2009, recante "Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività cofinanziate dal fondo sociale europeo nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)";

- Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze n. 36 del 22 ottobre 2010 – Legge 30 luglio 2010, n. 122;
- disposizioni specifiche dell'Autorità di Gestione per l'attuazione degli interventi (Avvisi, Circolari e linee guida);
- Avviso quadro sulle azioni da attivare a valere sul PON "Per la Scuola" 2014-2020 del 31/01/2017;
- Visto l'avviso pubblico PON 4396 del 09/03/2018 - FSE - per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa;
- VISTI i criteri di selezione per la selezione degli alunni, del personale interno per il progetto PON COMPETENZE DI BASE 2a edizione "Giovani...competenti", codice 10.2.2A-FSEPON-BA-2019-24, approvati con delibera n. 10 dal Collegio dei docenti nella riunione del 02/09/2019.

DELIBERA

all'unanimità dei presenti e votanti: Sulla base della nota MIUR prot. 34815 del 02-08-2017, l'Istituzione Scolastica deve provvedere a verificare se siano presenti o disponibili nel proprio corpo docente le risorse professionali di cui ha necessità, i seguenti criteri di selezione:

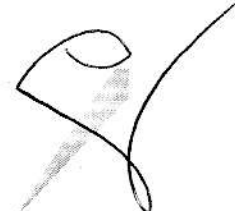
CRITERI DI SELEZIONE E RECLUTAMENTO ESPERTI PER TITOLI COMPARATIVI

La graduatoria sarà redatta sulla base della seguente griglia di valutazione. Per l'incarico di esperto potrà essere avanzata candidatura per un numero massimo di n. 1 modulo. A parità di punteggio finale avrà precedenza il candidato con maggiore anzianità di servizio nell'istituto.

Titoli di studio	
a) Competenze informatiche certificate (2 pt per ogni titolo)	Punti max 10
b) Diploma (5 pt), Laurea triennale (7 pt), quadriennale, specialistica o magistrale (10 pt) titolo equiparato/attinente all'incarico di pertinenza N.B. Il punteggio è attribuito per un solo titolo.	Punti max 10
c) + votazione 110 e lode	Punti 10
d) + votazione da 105 a 110	Punti 5
e) + votazione da 100 a 104	Punti 3
f) Corsi di aggiornamento/perfezionamento specifici nella materia oggetto dell'incarico (5 pt per ogni titolo)	Punti max 20
Esperienze	
g) Esperienza di docenza relativa ad interventi finanziati con fondi europei, nazionali, regionali e/o provinciali (2 pt per ogni titolo)	Punti max 10
Titoli di servizio	
h) Anni di servizio (2 pt per ogni anno di servizio)	Punti max 10
Proposta didattica	
i) Valutazione degli elementi metodologici innovati e della coerenza tra l'ipotesi del piano di lavoro presentato dall'esperto e il progetto definito nell'azione PON	Punti max 20

CRITERI DI SELEZIONE E RECLUTAMENTO TUTOR PER TITOLI COMPARATIVI

La graduatoria sarà redatta sulla base della seguente griglia di valutazione. Per l'incarico di tutor potrà essere avanzata candidatura per un numero massimo di n. 2 moduli. A parità di punteggio finale avrà precedenza il candidato con maggiore anzianità di servizio nell'istituto.



Cod. MIUR: PZIC86800D – Codice Univoco dell'Ufficio Indice PA: UFKJSA – Cod. Fisc.: 91002200763
0973823028 – www.icgiovanni23lauria.gov.it – pzik86800d@istruzione.it – pzik86800d@pec.istruzione.it

Titoli di studio	
a) Competenze informatiche certificate (2 pt per ogni titolo)	Punti max 10
b) Diploma (5 pt), Laurea triennale (7 pt), quadriennale, specialistica o magistrale (10 pt) titolo equiparato/attinente all'incarico di pertinenza. N.B. Il punteggio è attribuito per un solo titolo.	Punti max 10
c) + votazione 110 e lode	Punti 10
d) + votazione da 105 a 110	Punti 5
e) + votazione da 100 a 104	Punti 3
Esperienze	
f) Per ogni incarico di tutor o altro incarico, già svolto negli anni precedenti in progetti PON per un minimo di 30 ore.	Punti 3 fino a un max di 15
g) Per aver svolto la funzione strumentale o collaboratori del D.S.	Punti 2 fino a un max di 10
h) Coordinamento consiglio di classe	Punti 2 fino a un max di 10
Titoli di servizio	
i) Per ogni anno di continuità all'interno dell'istituzione scolastica di attuale appartenenza	punti 1 fino a un max di 10

CRITERI DI SELEZIONE E RECLUTAMENTO REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

La selezione è effettuata subito dopo la presentazione delle candidature mediante la comparazione dei curricula pervenuti. La comparazione avverrà mediante l'attribuzione di un punteggio predeterminato in relazione alla valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante:

Titoli ed Esperienze lavorative	
a) Esperienze di Valutatore in Progetti nell'ambito dell'ultimo PON 2007-2013	Punti 1 per ogni esperienza sino ad un massimo di 5 esperienze
b) Componente di NiV d'Istituto	Punti 1 per ogni esperienza sino ad un massimo di 2 esperienze
c) Esperienze di Tutor in Progetti nell'ambito dell'ultimo PON 2007-2013	Punti 1 per ogni esperienza sino ad un massimo di 10 esperienze
d) Esperienze di Docenza specifica in Progetti nell'ambito dell'ultimo PON 2007-2013	Punti 1 per ogni esperienza sino ad un massimo di 10 esperienze
e) Partecipazione a gruppi di progetto e gestione PON/POR	Punto 1 per ogni esperienza sino ad un massimo di 5 esperienze
f) Partecipazione ad attività di formazione attinenti le tematiche del P.N.S.D.	Punti 1 per ogni esperienza sino ad un massimo di 5 esperienze
g) Partecipazione ad attività di sperimentazione didattica attinenti le tematiche del P.N.S.D.	Punti 1 per ogni esperienza sino ad un massimo di 10 esperienze
h) Possesso di competenze informatiche	<input type="checkbox"/> IN POSSESSO <input type="checkbox"/> NON IN POSSESSO

A parità di punteggio a parità di punteggio prevale la maggior anzianità di servizio nell'amministrazione scolastica.

Il compenso spettante agli Esperti è di € 70,00 orarie omnicomprensive (lordo stato).

Il compenso spettante ai Tutor e alle Figure aggiuntive è di € 30,00 orarie omnicomprensive (lordo stato).

Cod. MIUR: PZIC86800D - Codice Univoco dell'Ufficio Indice PA: UFKJSA - Cod. Fisc.: 91002200763
0973823028 - www.icgiovanni23lauria.gov.it - pzie86800d@istruzione.it - pzie86800d@pec.istruzione.it

Il compenso spettante al Referente per la valutazione e al Progettista è di € 23,22 orarie lordo stato.

CRITERIO DI SELEZIONE DEGLI ALUNNI

Gli alunni saranno selezionati dal team dei docenti di classe / sezione, sulla base dei criteri sotto elencati.

Per tutti i moduli :

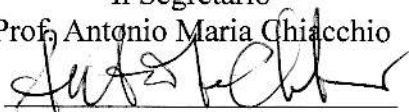
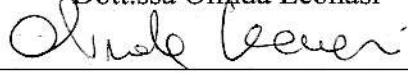
- difficoltà di concentrazione e di attenzione;
- difficoltà legate al linguaggio;
- difficoltà di coordinazione oculo-manuale;
- difficoltà legate all'insicurezza;
- svantaggio socio-economico;
- difficoltà di relazione.
- disponibilità a seguire le attività.

Avverso le deliberazioni di cui al presente verbale è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il 15^o giorno dalla data di pubblicazione all'albo dell'Istituzione Scolastica. Decorso tale termine le deliberazioni diventano definitive e contro di esse sono esperibili ricorsi giurisdizionali al TAR ovvero ricorsi straordinari al Capo dello Stato entro il termine, rispettivamente, di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

La riunione ha avuto termine alle ore 18,00.

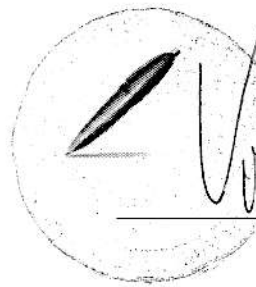
Si dà atto che il presente verbale è composto da n. 11 (undici) pagine riportanti le deliberazioni del Consiglio di Istituto riferibili ai n. 08 (otto) punti posti all'ordine del giorno in discussione nella medesima seduta.

Il presente verbale viene redatto e sottoscritto in data 03/09/2019.

<p>Il Segretario Prof. Antonio Maria Chiacchio</p> 	<p>La Presidente Dott.ssa Olinda Leonasi</p> 
--	---

ISTITUTO COMPrensIVO "GIOVANNI XXIII" - LAURIA (PZ)

La presente copia del verbale del Consiglio di Istituto n. 04 del 03/09/2019, composta da n. 11 (undici) pagine e n. 1 allegati, è depositata agli atti di questo Ufficio e viene pubblicata all'albo in data 06/09/2019.



Il Dirigente scolastico
Prof. Vito Carlomagno

