



ISTITUTO COMPrensIVO STATALE - "GIOVANNI XXIII"-LAURIA
Prot. 0000715 del 14/03/2019
06-12 (Uscita)

Al Personale Docente
All'Albo on line
Al sito web:

<http://www.icgiovanni23lauria.gov.it>

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. “Avviso Pubblico per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa” 1953 del 21/02/2017. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.1 - Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia.

Autorizzazione progetti 10.2.1A-FSEPON-BA-2017-39

nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/193 del 10/01/2018.

AVVISO INTERNO SELEZIONE TUTOR.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- Vista** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
- Visto** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- Visti** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- Visto** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- Visto** l’”Avviso Pubblico per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa” - Prot. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.1 - Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia. Azione 10.2.2 - Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base;
- Viste** le delibere del Collegio dei Docenti di cui al verbale n. 6 del 21/03/2017 e del Consiglio di Istituto n. 2 del 31/03/2017 per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” - 2014 – 2020 Asse I - Istruzione – Fondo Sociale Europeo e, in particolare l’adesione con approvazione del progetto di cui alle azioni 10.2.1 e 10.2.2;

Cod. MIUR: PZIC86800D – Codice Univoco dell'Ufficio Indice PA: UFKJSA – Cod. Fisc.: 91002200763
0973823028 – www.icgiovanni23lauria.gov.it – pzic86800d@istruzione.it – pzic86800d@pec.istruzione.it

- Vista** la delibera n. 30 del Collegio dei Docenti del 16/11/2017 con la quale è stata approvato l'aggiornamento del PTOF 2016/2019 relativamente all'annualità 2017/2018;
- Vista** la delibera del Consiglio di Istituto di cui al punto n. 3 del verbale della riunione del 29/11/2017 con la quale è stati deliberato l'aggiornamento del PTOF 2016/2019 relativamente all'annualità 2017/2018;
- Viste** La comunicazione MIUR prot.n. AOODGEFID 38443 del 29/12/2017 e dell'elenco dei progetti autorizzati per la regione BASILICATA;
- Letta** La nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/193 del 10/01/2018 con cui si autorizza l'istituto a realizzare il Progetto PON " Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento", "Avviso Pubblico per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa" prot. n. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017;
- Visto** la delibera n. 35 del Collegio dei Docenti del 20/03/2018 con la quale sono stati definiti i criteri di selezione e reclutamento per titoli comparativi degli Esperti, dei Tutor delle Figure aggiuntive e del Referente per la valutazione;
- Visto** il proprio provvedimento prot. n. 1054 del 06/04/2018 di formale assunzione al Programma Annuale 2018 del finanziamento di € 49.256,00;
- Vista** la delibera del Consiglio di Istituto del 06/04/2018, punto n. 4 con la quale sono stati approvati i criteri di selezione e reclutamento per titoli comparativi degli Esperti, dei Tutor, delle Figure aggiuntive e del Referente per la valutazione;
- Vista** la delibera del Consiglio d'Istituto del 06/04/2018, punto n. 6 di presa d'atto del provvedimento del Dirigente Scolastico prot. n. 1054 del 06/04/2018 e relativo alla formale assunzione al Programma Annuale 2018 del finanziamento di € 49.256,00;
- Vista** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 13/02/2019, di approvazione del Programma Annuale 2019;
- Considerato** che il percorso formativo di cui al progetto "IL TRENINO DELLE LETTERE" – PON "2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" - Modulo n. 2 "MATITE COLORATE" prevede n. 1 Tutor d'Aula;

EMANA IL SEGUENTE **AVVISO INTERNO**
PER LA SELEZIONE, PER TITOLI COMPARATIVI, DI **TUTOR D'AULA**
PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO
"IL TRENINO DELLE LETTERE" – PON 2014IT05M2OP001
"Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento";

MODULO 1 "A LITTLE TRAIN"

Azione specifica per scuola dell'infanzia – Pluri-attività (attività educative propedeutiche di pregrafismo e di precalcolo, multiculturalità, esplorazione dell'ambiente, ecc.)

ARTICOLAZIONE DEL PROGETTO

OBIETTIVI DEL PROGETTO

Il progetto "Il trenino delle Lettere" - PON "2014IT05M2OP001" autorizzato e finanziato

comprende 2 moduli di 30 ore cadauno da affidare a docenti esperti, uno dei quali provvisto del requisito di **Docente madrelingua inglese**.

La scuola d'infanzia rappresenta il primo luogo di incontro, di aggregazione e di confronto tra i bambini, rivestendo perciò notevole importanza sociale e di integrazione, rapportate alla dimensione cognitiva e comportamentale.

Punto focale del progetto è lo sviluppo della maturazione dell'identità personale che comporta quindi:

- sviluppare autonomia e coscienza di sé stessi
- favorire l'espressione creativa e di pensiero
- sviluppo di idee attraverso segni grafici e lettere
- imparare a lavorare in gruppo e a collaborare
- sviluppare le capacità metacognitive
- favorire la connessione tra il pensiero e la parola scritta
- sviluppare senso di appartenenza ad una comunità
- scoprire e conoscere realtà diverse dalla nostra
- imparare un primo lessico di base di lingua inglese
- sviluppare senso di solidarietà e di accoglienza
- imparare a comunicare e a giocare con gli altri nel rispetto delle regole e dei tempi
- rafforzare l'innato senso di curiosità e di esplorazione di ogni bimbo e di ogni bimba.

“Il trenino delle Lettere” promuove una metodologia didattica innovativa, in modo da fornire gli strumenti necessari per una scuola sempre più dinamica e all'avanguardia. L'attività fondamentale è costituita dalla VALORIZZAZIONE DELL'ATTIVITÀ LUDICA, in quanto il gioco rappresenta un impiego creativo che permette al bambino di sviluppare l'apprendimento e le capacità di relazionali. I bimbi potranno lavorare suddivisi in gruppi da due o più partecipanti, favorendo l'attività di COOPERATIVE LEARNING. Le attività manuali (trascrizione, disegni, colori) verranno applicate alle lezioni di DIGITAL STORYTELLING; questa nuovissima didattica associa le abilità digitali alla creatività e alla capacità di scrittura e di espressione orale per creare dei racconti multimediali. I bambini realizzano una breve narrazione (digital tale) e seguendo un tema scelto in precedenza, realizzeranno una piccola sceneggiatura con disegni, fotografie, musica e voce audio.

Progetto: Il trenino delle lettere	
Modulo n. 1 – A LITTLE TRAIN – 1 Modulo di 30 ore – N. 1 Tutor.	Descrizione: Il laboratorio prevede l'uso di una didattica giocosa e divertente con finalità educative; i bimbi verranno accompagnati mano nella mano alla comprensione e all'utilizzo delle lettere dell'alfabeto e alla pronuncia in inglese. Muoveranno i primi passi anche nella lettura, per sviluppare il collegamento tra parola scritta e parola orale. La prima fase delle attività vede l'ascolto da parte dei bambini del maestro e del tutor; seguirà la scelta del tema da trattare per il digital storytelling e le conseguenti attività di creatività, disegno e scrittura. Si alterneranno ore di scrittura/disegno su carta a ore di scrittura/disegno al PC. La digital storytelling potrà infine essere rappresentata dai bambini stessi attraverso un teatrino. Contenuti: I laboratori incentivano: lo sviluppo dell'autonomia, favoriscono l'espressione creativa e di pensiero, sviluppano la fiducia in sé stessi e

	<p>nelle proprie capacità, fiducia negli altri, sviluppano senso di accoglienza e rispetto del prossimo e imparano il rispetto delle regole e dei tempi.</p> <p>Attività: Per l'acquisizione della dimensione cognitiva: Laboratorio di lingua inglese; laboratorio di disegno e colore; lettura e ascolto audio/video di narrazioni e filastrocche in inglese; realizzazione lavoretti con strumenti di cancelleria; realizzazione di foto e/o video; teatrino.</p> <p>Per l'acquisizione della dimensione morale: Giochi di gruppo; collaborazione; aiuto reciproco; scambio dei ruoli/delle attività; educazione alla solidarietà.</p> <p>Risultati attesi: Le bambine e i bambini muoveranno i primi passi nella comprensione della lingua inglese, impareranno l'alfabeto in lingua e sapranno comporre semplici parole. Conosceranno i nomi dei mesi e della settimana in lingua, i nomi delle stagioni, delle parti del corpo e degli animali. Sapranno fare una piccola auto – presentazione in inglese. Impareranno a costruire la sceneggiatura di una storia considerando: il tema, lo spazio temporale, la dimensione consequenziale, la narrazione dei fatti.</p> <p>Strumenti di valutazione: La valutazione avviene tramite l'osservazione continua delle attività da parte dei tutor e dei maestri che monitorano i progressi ottenuti attraverso un diario scolastico e documentazione audio/digitale.</p>
--	--

COMPITI DEI TUTOR

Il Tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività dell'azione. All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.

Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

Il Tutor, in particolare:

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- provvede al reclutamento degli alunni;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando i corsisti in caso di assenza ingiustificata;
- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;

- immette tutti i dati di sua competenza nel sistema informativo, in collaborazione l'Esperto, la Figura aggiuntiva e il Valutatore e, nello specifico, documenta insieme all'Esperto le attività di ogni percorso per "tracciare" l'iter del processo attivato e lasciarne "traccia" nella scuola, predispone e consegnare al facilitatore il materiale di tipo documentario collaborando attivamente, coadiuva i responsabili della valutazione nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze;
- partecipa ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- svolge l'incarico secondo il calendario predisposto dal Gruppo Operativo di Piano;
- espleta tutte le attività previste dalle vigenti disposizioni e istruzioni per l'attuazione dei Pon.

Gli aspiranti alla selezione dovranno possedere competenze informatiche chiaramente espresse nel curriculum in quanto saranno tenuti ad aggiornare costantemente sulla piattaforma informatica un'area dedicata alla gestione e documentazione di tutte le attività relative al progetto loro affidato.

CRITERI DI SELEZIONE E RECLUTAMENTO TUTOR PER TITOLI COMPARATIVI

La graduatoria sarà redatta sulla base della seguente griglia di valutazione. Per l'incarico di tutor potrà essere avanzata candidatura per un numero massimo di n. 2 moduli. A parità di punteggio finale avrà precedenza il candidato con maggiore anzianità di servizio nell'istituto.

Titoli di studio	
a) Competenze informatiche certificate (2 pt per ogni titolo)	Punti max 10
b) Diploma (5 pt), Laurea triennale (7 pt), quadriennale, specialistica o magistrale (10 pt) titolo equiparato/attinente all'incarico di pertinenza. N.B. Il punteggio è attribuito per un solo titolo.	Punti max 10
c) + votazione 110 e lode	Punti 10
d) + votazione da 105 a 110	Punti 5
e) + votazione da 100 a 104	Punti 3
Esperienze	
f) Per ogni incarico di tutor o altro incarico, già svolto negli anni precedenti in progetti PON per un minimo di 30 ore.	Punti 3 fino a un max di 15
g) Per aver svolto la funzione strumentale o collaboratori del D.S.	Punti 2 fino a un max di 10
h) Coordinamento consiglio di classe	Punti 2 fino a un max di 10
Titoli di servizio	
i) Per ogni anno di continuità all'interno dell'istituzione scolastica di attuale appartenenza	punti 1 fino a un max di 10

DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO

Il compenso orario massimo per le attività di Tutor (nr. ore 30) è stabilito in € 30,00 (trenta/00). Il suddetto importo è onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, nonché dell'IRAP (8,50%), della quota INPS ex INPDAP (24,20%) a carico dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto.

MODALITA' PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E SCADENZA

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione a mezzo servizio postale – o

Cod. MIUR: PZIC86800D – Codice Univoco dell'Ufficio Indice PA: UFKJSA – Cod. Fisc.: 91002200763
0973823028 – www.icgiovanni23lauria.gov.it – pzic86800d@istruzione.it – pzic86800d@pec.istruzione.it

mediante consegna diretta – o invio tramite posta elettronica certificata pzic86800d@pec.istruzione.it, entro e non oltre le ore 24:00 del 28 marzo 2019. Non saranno in alcun modo accettate le domande inviate dopo la scadenza su menzionata. La domanda dovrà riportare la dicitura "Domanda di partecipazione alla selezione di Tutor d'Aula Avviso interno Progetto Il trenino delle lettere – PON 2014IT05M2OP001 - Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" ed essere indirizzata al Dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo "Giovanni XXIII" Via Ravita – 85044 - LAURIA – PZ.

All'istanza di partecipazione (Allegato - A) redatta, esclusivamente e a pena di esclusione, ai sensi del DPR 445/2000, devono essere allegati:

- a) Curriculum vitae in formato europeo aggiornato;
- b) Fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale del candidato;
- c) Scheda autovalutazione (Allegato - B) Esperto da compilare a cura del richiedente.

Saranno esclusi i candidati che omettono la presentazione del curriculum vitae in formato europeo o che facciano riferimento a documenti già in possesso di questa Amministrazione.

La presentazione della domanda obbliga espressamente all'accettazione di quanto esplicitato nel presente bando.

ESCLUSIONI

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- A. pervenute oltre i termini previsti;
- B. pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- C. sprovviste del curriculum vitae in formato europeo;
- D. sprovviste della scheda autovalutazione.

MODALITÀ DI PUBBLICIZZAZIONE E IMPUGNATIVA

L'Istituto Comprensivo provvederà a pubblicare il presente avviso sul proprio sito, www.icgiovanni23lauria.gov.it Albo On Line e diffondere tramite circolare interna. Al termine della valutazione delle candidature la graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul proprio sito www.icgiovanni23lauria.gov.it entro il giorno 04 aprile 2019.

Avverso la graduatoria di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo, entro cinque giorni dalla sua pubblicazione.

Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva, avverso la quale sarà possibile il ricorso al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa.

MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. Vito CARLOMAGNO tel. 0973 823028 – email pzic86800d@istruzione.it

INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS 196/03

Ai sensi degli artt. 11 e seguenti del D. L.vo n. 196 del 30 giugno 2003 i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse all'espletamento dei corsi. Il responsabile del trattamento dei dati è il



Cod. MIUR: PZIC86800D – Codice Univoco dell'Ufficio Indice PA: UFKJSA – Cod. Fisc.: 91002200763
0973823028 – www.icgiovanni23lauria.gov.it – pzic86800d@istruzione.it – pzic86800d@pec.istruzione.it

Dirigente Scolastico Prof. Vito Carlomagno.

Il contraente potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 7-8-9-10 del D.L. 196/2003. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, nell'espletamento delle proprie funzioni, il contraente è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del D.L. 196/2003.

Informazioni relative al presente avviso potranno essere richieste presso l'Istituto Comprensivo "Giovanni XXIII" - contattando il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi sig.ra Maria Carmela PASTORESSA.

MODALITA' DI DIFFUSIONE

Il presente Avviso e le relative graduatorie (provvisoria e definitiva) verranno affisse all'Albo dell'Istituto e pubblicizzati sul sito web dell'istituto (www.icgiovanni23lauria.gov.it, sezioni Albo on Line e Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di gara e contratti).

Lauria 14/03/2019



Il Dirigente scolastico
Prof. Vito Carlomagno

Firmato digitalmente ai sensi del Codice della
Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse