

ISTITUTO COMPrensivo STATALE - "GIOVANNI XXIII"-LAURIA
Prot. 0000712 del 14/03/2019
04-06 (Uscita)

Alle Ditte interessate

Amministrazione trasparente

Agli Atti

Oggetto: Richiesta preventivo viaggio di istruzione in Toscana a. s. 2018/2019.

Questo Istituto Comprensivo ha programmato per i propri alunni lo svolgimento, nel corso dell'a.s. 2018/2019, di un viaggio di istruzione in Toscana, nel mese di Maggio 2019, secondo modalità, numero dei partecipanti e itinerario di seguito riportati.

PERIODO e DURATA: dal 14/05/2019 al 17/05/2019 per giorni 4 (quattro) con tre pernottamenti;

PARTECIPANTI: N. 53 studenti circa (alunni Sc. Sec. I grado) + N. 05 Docenti Accompagnatori

1° GIORNO - 14 maggio

Mattina: Ore 5,30 – Raduno dei partecipanti in Piazza del Popolo e partenza per **Siena** (610 km); Sosta in Autogrill per la prima colazione; **Ore 13,00:** Pranzo a sacco a cura dei partecipanti.

Pomeriggio: Visita guidata del centro storico di **Siena 2h** (Piazza del Campo – Palazzo Comunale – Torre del Mangia – Duomo); Proseguimento per Hotel zona **Empoli** (circa 80 km) – Sistemazione in hotel – Cena e pernottamento.

2° GIORNO - 15 maggio

Mattina: Prima colazione in hotel; Visita guidata della città di **Firenze 3h** (Piazza della Signoria - Palazzo Vecchio – Uffizi – Duomo – Battistero - Campanile di Giotto – Basilica di Santa Croce); **Ore 12,30** Pranzo in ristorante;

Pomeriggio: Ore 14,30 - Museo Galileo – Visita delle sale del Museo **1h 30'** (la prenotazione è stata effettuata dalla scuola); Passeggiata libera nel centro storico (Ponte Vecchio); Cena in pizzeria/ristorante/hotel; Rientro in hotel e pernottamento.

3° GIORNO - 16 maggio

Mattina: Prima colazione in hotel; Partenza per **Piombino** – Imbarco per l'**Isola d'Elba** visita con guida di **Portoferraio 1h**; Ore 13,30 Pranzo in ristorante;

Pomeriggio: Prosecuzione dell'isola per **Porto Azzurro**. Rientro in hotel – Cena e pernottamento.

4° GIORNO - 17 maggio

Mattina: Prima colazione in hotel; Partenza per **Pisa** (88 km) – Visita guidata di Piazza dei Miracoli (Torre pendente e Duomo) **2h**; **Ore 12,30** Pranzo al ristorante;

Pomeriggio: Partenza per **Lauria**; Cena a carico dei partecipanti in Autogrill; Rientro a Lauria in tarda serata.

Si chiedono per tutti i pasti, a partire dalla cena del primo giorno e a terminare al pranzo dell'ultimo giorno (complessivamente 3 pranzi e 3 cene): bibite ai pasti (acqua minerale e coca cola per gli alunni) – (acqua minerale e vino per gli accompagnatori).

Cod. MIUR: PZIC86800D – Codice Univoco dell'Ufficio Indice PA: UFKJSA – Cod. Fisc.: 91002200763
0973823028 – www.icgiovanni23lauria.gov.it – pzic86800d@istruzione.it – pzic86800d@pec.istruzione.it

Si richiedono, inoltre, **gli ingressi previsti nelle singole giornate**, pena esclusione dalla gara (attenersi scrupolosamente alle richieste senza effettuare variazioni).

La quota comprende:

- Trasporto con bus G.T. con pedaggi, parcheggi.
- Hotel classificato minimo 3 (tre) stelle (3 pernottamenti in zona Empoli) con la seguente sistemazione:
 - camere a tre letti e qualcuna a non più di quattro per gli alunni con servizi igienici ad uso esclusivo;
 - camere singole per gli accompagnatori con servizi igienici ad uso esclusivo;
 - all'offerta è obbligatorio che venga indicato il nome dell'Hotel a tre stelle con relativa ubicazione, in mancanza la gara sarà considerata nulla;
- Si richiede il servizio Guide per Siena (2 ore), Firenze (3 ore), Pisa (2 ore) e Porto Ferraio (1 ora);
- Per tutti i partecipanti dovranno essere previste le garanzie assicurative prescritte dalla normativa vigente ed eventuali polizze di assistenza.
- Garantite le gratuità ai 05 (cinque) accompagnatori per n. 53 (cinquantatrè) alunni paganti.
- Assicurazione agenzia;
- Scheda intolleranze alimentari
- Tassa di soggiorno ove prevista.

La quota non comprende:

- Sistemazione in camere singole per alunni;
- I costi per eventuali visite a musei o ad altri siti a pagamento non riportati nell'itinerario.

Si invita codesta Agenzia a prendere parte alla gara facendo pervenire a questo Istituto la propria offerta comprensiva di IVA, tasse, etc., tutto incluso, così come specificato per ogni singola giornata e in modo che il prezzo contenga precisamente il totale da pagare.

Verranno valutati i singoli preventivi solo se corrispondenti alle richieste. Diversamente la proposta sarà annullata. Le offerte, a pena di esclusione dalla gara, dovranno essere redatte secondo le norme stabilite e recepite nel capitolato trasmesso dal MIUR e non potranno essere diverse rispetto alle richieste singole e specifiche avanzate da questo Ufficio. Diversamente la gara sarà considerata nulla.

Nel presentare l'offerta, l'Agenzia di Viaggi o Tour Operator proponente dovrà dichiarare di impegnarsi alla scrupolosa osservanza degli itinerari e delle Condizioni Generali (All. A), nonché presentare la documentazione di rito richiesta (All. B).

Le offerte devono pervenire a pena di inammissibilità entro e non oltre le ore **12.00 del 30.03.2019** in plico chiuso, controfirmato e sigillato sui lembi, recante la dicitura "**Preventivo Viaggio di istruzione in Toscana a. s. 2018/2019**", indirizzato a:

Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Giovanni XXIII" – Via Ravita s.n.c. – 85044 Lauria (PZ).

È esclusa la possibilità di presentazione a mezzo Email.

A pena di nullità l'offerta dovrà specificare il prezzo offerto e tutto quanto richiesto dalla documentazione di gara.



Cod. MIUR: PZIC86800D – Codice Univoco dell'Ufficio Indice PA: UFKJSA – Cod. Fisc.: 91002200763
0973823028 – www.icgiovanni23lauria.gov.it – pzic86800d@istruzione.it – pzic86800d@pec.istruzione.it

Non si terrà conto delle offerte che dovessero pervenire oltre il termine, o fossero consegnate in ritardo, anche di quelle spedite a mezzo raccomandata postale ritenendo non fare fede il timbro postale, intendendosi questo Istituto esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito. L'offerta, una volta presentata, non potrà essere ritirata, né modificata (se non su richiesta dell'Istituto scrivente, per sopravvenute esigenze), né sostituita con altre.

La gara sarà aggiudicata all'Agenzia che avrà presentato l'offerta più conveniente in termini di costi e servizi, così come richiesto. L'appalto potrà essere aggiudicato anche in presenza di un solo preventivo, purché valido.

Ad avvenuta aggiudicazione, si procederà con l'Agenzia risultata aggiudicataria alla stipula del contratto, mediante scrittura privata.

Il pagamento verrà effettuato a seguito di emissione fattura elettronica intestata a questa Istituzione Scolastica il cui Codice univoco dell'ufficio, attribuito dall'indice della P.A., è **UFKJSA**. Detta fattura sarà regolarmente assoggettata ad IVA e sarà applicata la procedura dello "split payment" di cui all'art. 1 comma 629 della Legge n. 190/2014 – "Legge di Stabilità 2015".

Nessun costo o onere sarà riconosciuto dall'Istituzione Scolastica in ragione della mera presentazione dell'offerta.

Per quanto non espresso nella presente, si rimanda allo schema di capitolato d'onori tra Istituzioni Scolastiche e Agenzie di Viaggio, con integrazioni apportate agli artt. 11 e 13 dal MIUR – lettera prot. n. 1902/2002 – (lettera MIUR n. 645 e n. 1139 del 2002).

Il presente invito alla presentazione di preventivo viene trasmesso solo ed esclusivamente attraverso e-mail, è costituito da n. 03 fogli e ad esso sono allegati:

- All. A - Condizioni Generali Capitolato d'onori;
- All. B - Documentazione di rito da allegare.

In attesa di riscontro si porgono cordiali saluti.



Il Dirigente scolastico
Prof. Vito Carlomagno

Firmato digitalmente ai sensi del Codice della
Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse