



ISTITUTO COMPRENSIVO "Giovanni XXIII"

Via Ravita - 85044 LAURIA (PZ)

Cod. MIUR: PZIC86800D – Codice Univoco dell'Ufficio Indice PA: UFKJSA – Cod. Fisc.: 91002200763

Tel.: 0973823028 – sito internet: www.icgiovanni23lauria.gov.it

e-mail: pzic86800d@istruzione.it – *posta certificata*: pzic86800d@pec.istruzione.it

VERBALE DELLA RIUNIONE N. 06-16/10/2017- DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Il giorno sedici - del mese di ottobre - dell'anno duemiladiciassette (2017) - alle ore 17,00 in prima convocazione ed alle ore 17,30 in seconda convocazione e come da nota prot. n. 2429 del 12/10/2017- sala riunioni della Scuola Secondaria "Giovanni XXIII", ubicata in via Ravita e con la presenza del Presidente Francesco SCHETTINI, si è riunito il Consiglio di Istituto per procedere alla discussione del presente ordine del giorno:

1. **Letture ed approvazione del verbale della seduta precedente.**
2. **Designazione membri della Commissione Elettorale di istituto biennio 2017-2019.**
3. **Individuazione data svolgimento elezioni rappresentanti dei genitori nei consigli di classe, interclasse ed intersezione per l'a.s. 2017/2018.**
4. **Individuazione data svolgimento elezioni suppletive dei rappresentanti dei docenti nel consiglio di istituto per il triennio 2015/2016, 2016/2017 e 2017/2018.**
5. **Delibera di concessione utilizzo della palestra all'associazione Arcieri dell'Appennino Lucano.**
6. **Approvazione Regolamento Organo di garanzia.**
7. **Designazione componente genitore in Organo di garanzia.**
8. **Conferma Centro Sportivo Scolastico ed adesione Giochi Sportivi Studenteschi per l'a.s. 2017/2018.**
9. **Ratifica sdoppiamento classe prima scuola primaria plesso "C. Brancati".**
10. **Ratifica adozione nuovo registro elettronico.**
11. **Approvazione Regolamento registro elettronico.**
12. **Elevazione del limite di spesa del dirigente scolastico.**

Risultano presenti i seguenti componenti il Consiglio d'istituto:

| N. | Cognome Nome | Componente | Presente | Assente |
|----|----------------------------|----------------------|----------|---------|
| 1 | CAPUTO Domenica Antonietta | Componente ATA | X | |
| 2 | CARLOMAGNO Vito | Dirigente Scolastico | X | |
| 3 | CASTELLUCCIO Anna | Genitore | | X |
| 4 | DI DECO Domenica | Insegnante | X | |
| 5 | FITTIPALDI Angela | Insegnante | X | |
| 6 | FITTIPALDI Maria | Insegnante | X | |
| 7 | IELPO Isabella Domenica | Insegnante | X | |
| 8 | LABANCA Nicolina | Insegnante | X | |
| 9 | LAMBOGLIA Giulia | Genitore | X | |
| 10 | DAMMIANI Giuseppina | Genitore | | X |
| 11 | NICODEMO Caterina | Genitore | X | |
| 12 | SCHETTINI Francesco | Genitore | X | |
| 13 | VIGGIANO Rocchina | Insegnante | X | |

Svolge le funzioni di Segretaria l'ins. Viggiano Rocchina.
Si procede quindi alla discussione dell'ordine del giorno.



ISTITUTO COMPRENSIVO "Giovanni XXIII"

Via Ravita - 85044 LAURIA (PZ)

Cod. MIUR: PZIC86800D – Codice Univoco dell'Ufficio Indice PA: UFKJSA – Cod. Fisc.: 91002200763

Tel.: 0973823028 – sito internet: www.icgiovanini23lauria.gov.it

e-mail: pzic86800d@istruzione.it – *posta certificata*: pzic86800d@pec.istruzione.it

Per quanto riguarda il **punto 1)** all'ordine del giorno: "**Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente**",

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO,

SENTITO il Dirigente Scolastico che dà lettura integrale del verbale di seduta del Consiglio di Istituto n. 05 del 26/09/2017;

DELIBERA

all'unanimità, di approvare integralmente, nella forma e nella sostanza, quanto riportato e contenuto nel verbale di seduta del Consiglio di Istituto n. 05 del 26/09/2017 e ciò in quanto perfettamente aderente all'andamento della seduta ed alle deliberazioni in essa adottate.

Per quanto riguarda il **punto 2)** all'ordine del giorno: "**Designazione membri della Commissione Elettorale di istituto biennio 2017-2019**"

il Consiglio di Istituto,

VISTO l'art. 33 lettera B del Decreto Leg.vo n. 297 del 16/04/94;

VISTA la C.M. prot. n. 0011642 del 26/09/2017 – Elezioni degli organi collegiali a livello di istituzione scolastica a.s. 2017/2018.;

VISTA la nota prot. n. 4992 dell'11/10/2017 con la quale l'Ufficio Scolastico Regionale per la Basilicata comunica le direttive per l'elezione degli organi collegiali di cui al precedente comma;

PRESO ATTO che la data di svolgimento delle elezioni del consiglio di circolo/istituto di cui al precedente capoverso è stata fissata dall'Ufficio Regionale per la Basilicata di Potenza per i giorni di domenica 19 novembre 2017 dalle ore 8,00 alle ore 12,00 e di lunedì 20 novembre 2017, dalle ore 8,00 alle ore 13,30 e che entro il 31 ottobre 2017 dovranno concludersi le operazioni di voto per gli organi di durata annuale;

DATO ATTO che questa Istituzione scolastica dovrà procedere a elezioni suppletive (art. 53 OM 215/91, art. 35 d.lgs 297/94) del Consiglio di Istituto per eleggere n.1 consigliere per la componente docente, per l'a.s. 2017/2018;

RITENUTO di dover designare la Commissione Elettorale di Istituto per gli aa.ss. 2017/2018 e 2018/2019, essendo scaduto analogo organismo precedentemente nominato ed onde approntare per tempo tutti gli strumenti e gli organismi che consentano un regolare svolgimento degli adempimenti relativi a consultazioni elettorali che saranno indette nel biennio di riferimento;

DELIBERA

All'unanimità dei presenti e votanti, di designare i seguenti Signori – perché vengano nominati dal Dirigente scolastico – quali membri della Commissione Elettorale di Istituto per gli aa.ss. 2017/2018 e 2018/2019:

| | |
|-----------------------------|-------------------------|
| Ins. Carlomagno Maria | Docente Scuola Primaria |
| Ins. Sisti Teresa | Docente Scuola Primaria |
| Sig.ra Schettini Antonietta | Personale ATA |
| Sig.ra Crecca Agnese | Genitore |
| Sig.ra Dammiani Giuseppina | Genitore |

Per quanto riguarda il **punto 3)** all'ordine del giorno: "**Individuazione data svolgimento elezioni rappresentanti dei genitori nei consigli di classe, interclasse ed intersezione per l'a.s. 2017/2018**",



ISTITUTO COMPRENSIVO "Giovanni XXIII"

Via Ravita - 85044 LAURIA (PZ)

Cod. MIUR: PZIC86800D – Codice Univoco dell'Ufficio Indice PA: UFKJSA – Cod. Fisc.: 91002200763

Tel.: 0973823028 – sito internet: www.icgiovanni23lauria.gov.it

e-mail: pzic86800d@istruzione.it – *posta certificata*: pzic86800d@pec.istruzione.it

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO,

VISTO il dlgs. N. 297 del 16/04/1994 – parte I – titolo I;

VISTA l'O.M. n. 215 del 15/07/1991, modificata ed integrata dalle OO.MM. n. 267 del 04/08/1995, n. 293 del 24/06/1996 e n. 277 del 17/06/1998;

VISTA la C.M. prot. n. 0011642 del 26/09/2017 – Elezioni degli organi collegiali a livello di istituzione scolastica a.s. 2017/2018.;

VISTA la nota prot. n. 4992 dell'11/10/2017 con la quale l'Ufficio Scolastico Regionale per la Basilicata comunica le direttive per l'elezione degli organi collegiali di cui al precedente comma;

PRESO ATTO che le operazioni di voto per gli organi di durata annuale, di cui al precedente capoverso, dovranno concludersi entro il 31 ottobre 2017;

SENTITA, sull'argomento, la proposta del Dirigente scolastico, prof. Vito Carlomagno,

DELIBERA

all'unanimità dei presenti e dei votanti,

che le elezioni citate in premessa, per l'a.s. 2017/2018 e nell'Istituto Comprensivo Statale "Giovanni XXIII" di Lauria (PZ), si svolgano utilmente come segue:

in data 23/10/2017 – lunedì – dalle ore 16,30 in poi, INTERSEZIONE (tutti i plessi di scuola dell'infanzia);

in data 25/10/2017 – mercoledì – dalle ore 16,00 in poi, CONSIGLI DI CLASSE (Scuola Secondaria di I grado);

in data 27/10/2017 – venerdì – dalle ore 15,00 in poi, INTERCLASSE (Plessi di scuola primaria: Melara);

in data 27/10/2017 – venerdì – dalle ore 17,00 in poi, INTERCLASSE (Plessi di scuola primaria: "C.Brancati" e Galdo).

Per quanto riguarda il **punto 4)** all'ordine del giorno: "**Individuazione data svolgimento elezioni suppletive dei rappresentanti dei docenti nel consiglio di istituto per il triennio 2015/2016, 2016/2017 e 2017/2018**",

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO,

VISTO l'art. 33 lettera B del Decreto Leg.vo n. 297 del 16/04/94;

VISTA la C.M. prot. n. 0011642 del 26/09/2017 – Elezioni degli organi collegiali a livello di istituzione scolastica a.s. 2017/2018;

VISTA la nota prot. n. 4992 dell'11/10/2017 con la quale l'Ufficio Scolastico Regionale per la Basilicata comunica le direttive per l'elezione degli organi collegiali di cui al precedente comma;

DATO ATTO che questa Istituzione scolastica dovrà procedere a elezioni suppletive (art. 53 OM 215/91, art. 35 d.lgs 297/94) del Consiglio di Istituto per eleggere n.1 consigliere per la componente docente, per l'a.s. 2017/2018;

PRENDE ATTO

che con la nota prot. n. 4992 dell'11/10/2017, l'Ufficio Scolastico Regionale per la Basilicata ha fissato la data di svolgimento delle elezioni del consiglio di circolo/istituto per i giorni di domenica 19 novembre 2017 dalle ore 8,00 alle ore 12,00 e di lunedì 20 novembre 2017, dalle ore 8,00 alle ore 13,30;



ISTITUTO COMPRENSIVO "Giovanni XXIII"

Via Ravita - 85044 LAURIA (PZ)

Cod. MIUR: PZIC86800D – Codice Univoco dell'Ufficio Indice PA: UFKJSA – Cod. Fisc.: 91002200763

Tel.: 0973823028 – sito internet: www.icgiovanni23lauria.gov.it

e-mail: pzic86800d@istruzione.it – posta certificata: pzic86800d@pec.istruzione.it

Per quanto riguarda il **punto 5)** all'ordine del giorno: "**Delibera di concessione utilizzo della palestra all'associazione Arcieri dell'Appennino Lucano**"

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO,

VISTA la richiesta formale di utilizzo della palestra dell'I.C. "Giovanni XXIII", sottoscritta dal sig. Cosentino Emilio, nato a Lagonegro (PZ) il 04/05/1977, Responsabile Legale dell'Associazione Arcieri dell'Appennino Lucano, prot. N. 2459/06-08 del 16/11/2017, nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì, dalle ore 18,00 alle ore 21,00, per il periodo ottobre 2017 – aprile 2018.

VISTI gli atti notori, prot. N. 2459/06-08 del 16/11/2017, resi ai sensi del DPR 445/2000, dal Responsabile Legale dell'Associazione Arcieri dell'Appennino Lucano contenenti le seguenti dichiarazioni:

- A. Dichiarazione attestante l'attività effettuata;
- B. Dichiarazione di assunzione, per le attività da svolgersi negli spazi concessi in uso, di tutte le responsabilità sia civili che penali (comprese quelle per eventuali infortuni subiti dagli addetti ai lavori e dai partecipanti) dalle quali sono esplicitamente sollevati: il Dirigente Scolastico, il personale della Scuola e l'Amministrazione Comunale;
- C. Dichiarazione di assunzione di responsabilità per tutti gli eventuali danni accertati, di qualunque natura e per qualsiasi motivo arrecati a persone e cose che fossero causati dal richiedente nell'esercizio dell'attività svolta all'interno dei locali di cui trattasi;
- D. Dichiarazione di aver provveduto alla sottoscrizione delle polizze per la copertura dei rischi di responsabilità civile verso terzi, per danni a persone e cose, a garanzia degli obblighi di cui ai precedenti punti, contenente i riferimenti delle polizze stesse.

VISTA la comunicazione pervenuta dal Comune di Lauria, prot. N. 17283 del 16/10/2017, con cui l'Amministrazione dichiara il nulla-osta alla all'utilizzo della palestra dell'I.C. "Giovanni XXIII" da parte dell'Associazione Arcieri dell'Appennino Lucano;

VISTO il Regolamento per l'affidamento in uso, a soggetti "esterni" alla Scuola, della palestra Scuola Secondaria di I° grado "Giovanni XXIII" – Via Ravita – Lauria (PZ), approvato ed adottato dal Consiglio di Istituto come da Verbale di seduta n. 5 – punto 7) del 14/10/2016;

SENTITA, sull'argomento, la proposta del Dirigente scolastico, prof. Vito Carlomagno,

DELIBERA

all'unanimità dei presenti e dei votanti,

di concedere l'utilizzo della palestra all'Associazione Arcieri dell'Appennino Lucano nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì, dalle ore 18,00 alle ore 21,00, comunque mai contemporaneamente allo svolgimento, all'interno dell'edificio, di qualsiasi attività in cui dovessero essere impegnati gli alunni e/o il personale scolastico, per il periodo ottobre 2017 – aprile 2018.

Per quanto riguarda il **punto 6)** all'ordine del giorno: "**Approvazione Regolamento Organo di garanzia**",

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO,

PRESO ATTO di quanto previsto dal D.P.R. 235 del 21 novembre 2007 – Regolamento che apporta modifiche e integrazioni al D.P.R. 24 giugno 1998 n. 249, concernente lo Statuto delle studentesse e degli studenti;

VISTE le precisazioni contenute nella nota Ministeriale MIUR n. 3602 del 31 luglio 2008;



ISTITUTO COMPRENSIVO "Giovanni XXIII"

Via Ravita - 85044 LAURIA (PZ)

Cod. MIUR: PZIC86800D – Codice Univoco dell'Ufficio Indice PA: UFKJSA – Cod. Fisc.: 91002200763

Tel.: 0973823028 – sito internet: www.icgiovanni23lauria.gov.it

e-mail: pzic86800d@istruzione.it – *posta certificata*: pzic86800d@pec.istruzione.it

SENTITO il Dirigente Scolastico che illustra dettagliatamente l'importanza e la necessità che la scuola si doti del documento di cui si parla;

DELIBERA

all'unanimità dei presenti e dei votanti,

le seguenti norme che regolano la composizione e il funzionamento dell'Organo di Garanzia dell'Istituto Comprensivo "Giovanni XXIII" di Lauria (PZ):

REGOLAMENTO DELL'ORGANO DI GARANZIA

ART. 1 – FINALITÀ E COMPITI

L'Organo di Garanzia si basa sul principio per cui la scuola è una comunità, all'interno della quale ognuno ha il diritto/dovere di operare al fine di trovare una strada adeguata per una serena convivenza attraverso una corretta applicazione delle norme.

Le sue funzioni, inserite nel quadro dello Statuto degli Studenti e delle Studentesse, sono:

- a) prevenire ed affrontare tutti i problemi e i conflitti che possano emergere nel rapporto tra studenti ed insegnanti e in merito all'applicazione dello Statuto ed avviarli a soluzione;
- b) esaminare i ricorsi presentati dai Genitori degli Studenti o da chi esercita la Responsabilità Genitoriale in seguito all'irrogazione di una sanzione disciplinare a norma del regolamento di disciplina;
- c) il funzionamento dell'O.G. è ispirato a principi di collaborazione tra scuola e famiglia, anche al fine di rimuovere possibili situazioni di disagio vissute dagli studenti nei confronti degli insegnanti e viceversa.

ART. 2 – COMPOSIZIONE

L'Organo di Garanzia, nominato dal Consiglio di Istituto, è composto da:

- a) il Presidente del Consiglio d'Istituto, che lo presiede;
- b) il Dirigente Scolastico o un suo delegato;
- c) un genitore designato dal Consiglio di Istituto tra i suoi membri;
- d) due insegnanti designati dal Collegio dei Docenti Unitario su proposta del Collegio di Sezione della Scuola secondaria di I grado;
- e) un rappresentante del personale non docente designato dall'assemblea ATA.

I componenti dell'Organo di Garanzia restano in carica per un periodo di tempo corrispondente alla durata del Consiglio d'Istituto.

ART. 3 – RICORSI PER LE SANZIONI DISCIPLINARI

- a) Il ricorso avverso ad una delle sanzioni disciplinari che preveda la sospensione dalle lezioni può essere presentato da uno dei genitori o da chi esercita la patria potestà mediante istanza scritta indirizzata al Presidente dell'O. G. in cui si ricordano i fatti e si esprimono le proprie considerazioni inerenti al fatto.
- b) Ricevuto il ricorso, il Presidente, o personalmente o nominando un componente istruttore, provvede a reperire, se necessario, gli atti, le testimonianze, le memorie del docente che



ISTITUTO COMPRENSIVO “Giovanni XXIII”

Via Ravita - 85044 LAURIA (PZ)

Cod. MIUR: PZIC86800D – Codice Univoco dell’Ufficio Indice PA: UFKJSA – Cod. Fisc.: 91002200763

Tel.: 0973823028 – sito internet: www.icgiovanni23lauria.gov.it

e-mail: pzic86800d@istruzione.it – *posta certificata*: pzic86800d@pec.istruzione.it

propone la sanzione, dell’alunno, della famiglia, del Consiglio di classe, del Dirigente Scolastico o di chi sia stato coinvolto o citato.

- c) L’organo si riunisce entro 15 giorni dalla data di presentazione del ricorso e alla seduta chiama a partecipare lo studente a cui è stata comminata la sanzione e uno dei suoi Genitori o colui che ne esercita la Patria potestà.
- d) L’organo può confermare, modificare o revocare la sanzione irrogata, offrendo sempre allo studente la possibilità di convertirla in attività utile alla scuola.

Per quanto riguarda il **punto 7)** all’ordine del giorno: “**Designazione componente genitore in Organo di garanzia**”,

IL CONSIGLIO D’ISTITUTO,

VISTO il Regolamento dell’Organo di Garanzia, di cui al punto 7) del presente verbale;

CONSIDERATA la disponibilità dei Sigg. Lamboglia Giulia e Fittipaldi Maria a far parte dell’Organo di Garanzia, per la componente dei genitori, in qualità, rispettivamente, di membro e membro supplente;

CONSIDERATA la disponibilità della Sig.ra Caputo Domenica a far parte dell’Organo di Garanzia, per la componente del Personale ATA;

SENTITO il Dirigente scolastico che riferisce la disponibilità a far parte dell’Organo di Garanzia, per la componente docente, espressa durante la riunione del Collegio dei Docenti, del giorno 11/10/2017, dai Proff. Cosentino Raffaella e Sabella Felicetta e, in qualità di supplenti, da parte dei Proff. Altilio Antonio e Fatica Mauro,

DELIBERA

all’unanimità dei presenti e dei votanti,

la designazione dei Sigg. Lamboglia Giulia e Fittipaldi Maria, rispettivamente, quale membro e quale membro supplente per la componente genitori, delle Proff.sse Cosentino Raffaella e Sabella Felicetta, per la componente docente, dei Proff. Altilio Antonio e Fatica Mauro in qualità di supplenti, della Sig.ra Caputo Domenica, per la componente del Personale ATA, in seno all’Organo di Garanzia dell’Istituto Comprensivo “Giovanni XXIII” di Lauria (PZ).

Per quanto riguarda il **punto 8)** all’ordine del giorno: “**Conferma Centro Sportivo Scolastico ed adesione Giochi Sportivi Studenteschi per l’a.s. 2017/2018**”,

IL CONSIGLIO D’ISTITUTO,

PRESO ATTO che il Collegio dei Docenti nella seduta del 06/09/2017 ha deliberato la costituzione del Centro Sportivo Studentesco per il corrente anno scolastico, confermando la propensione dell’Istituzione Scolastica a sviluppare azioni e progetti connessi con la pratica sportiva come i Giochi Sportivi Studenteschi e il Progetto Sport di classe, individuandone i componenti come appresso indicato. Coordinatore: il Dirigente scolastico; Docente responsabile: il prof. Mauro Fatica, docente di educazione fisica; Altra docente componente: la prof.ssa Raffaella Cosentino, I collaboratore del Dirigente; Referente per la scuola primaria: Ins. Rocchina Forastiero; **PRESO ATTO** della propensione, manifestata dal corpo docente interessato, a voler mettere in atto le procedure per l’adesione ai Giochi Sportivi Studenteschi per l’a.s. 2017/2018;



ISTITUTO COMPRENSIVO “Giovanni XXIII”

Via Ravita - 85044 LAURIA (PZ)

Cod. MIUR: PZIC86800D – Codice Univoco dell’Ufficio Indice PA: UFKJSA – Cod. Fisc.: 91002200763

Tel.: 0973823028 – sito internet: www.icgiovanni23lauria.gov.it

e-mail: pzic86800d@istruzione.it – *posta certificata*: pzic86800d@pec.istruzione.it

RITENUTA cosa utile allo sviluppo intellettuale e psicofisico degli alunni l’adesione ai Giochi Sportivi Studenteschi per l’a.s. 2017/2018;
dopo ulteriore ampia e serena discussione,

DELIBERA

all’unanimità dei presenti e dei votanti, che:

- 1) la conferma e la costituzione per l’a.s. 2017/2018, come già per l’a.s. 2016/2017, del Centro Sportivo Studentesco dell’Istituzione Scolastica;
- 2) l’adesione dell’Istituto Comprensivo Statale “Giovanni XXIII” di Lauria (PZ) ai Giochi Sportivi Studenteschi per l’a.s. 2017/2018;
- 3) l’adesione dell’Istituto Comprensivo Statale “Giovanni XXIII” di Lauria (PZ) al Progetto Sport di classe per l’a.s. 2017/2018;
- 4) il conferimento di delega al Dirigente Scolastico perché metta in atto tutte le iniziative conseguenti a quanto deliberato al precedente comma e che l’adesione e la partecipazione all’iniziativa di cui trattasi sia senza spesa alcuna posta direttamente a carico dell’Istituzione scolastica.

Per quanto riguarda il **punto 9)** all’ordine del giorno: “**Ratifica sdoppiamento classe prima scuola primaria plesso “C. Brancati”,**

IL CONSIGLIO D’ISTITUTO,

CONSIDERATE le variazioni intervenute che hanno portato per l’a.s. 2017/2018, ad un aumento degli iscritti nel plesso della Scuola Primaria del plesso “C. Brancati”, per un totale del numero di alunni pari a 29;

VISTO il comma 7 lettera n) dell’art. 1 della legge 107/15 che conferisce ai dirigenti scolastici la facoltà di autorizzare, nei limiti dell’organico dell’autonomia assegnato, lo sdoppiamento di classi o dell’insegnamento di alcune discipline per gruppi separati;

VISTI gli articoli 9 e 10 del D.P.R 81/09;

PRESO ATTO del parere favorevole espresso dal Collegio dei docenti nella riunione dell’1 settembre 2017;

PRESO ATTO che il Dirigente Scolastico, con proprio decreto, prot. n. 2071 del 12/09/2017 ha disposto lo sdoppiamento della classe prima del plesso di scuola primaria “C. Brancati”;

RATIFICA

all’unanimità dei presenti e dei votanti,

lo sdoppiamento della classe prima, che ha un totale di n. 29 alunni, con la conseguente costituzione di una seconda sezione di classe prima nel plesso della Primaria “C. Brancati”.

Per quanto riguarda il **punto 10)** all’ordine del giorno: “**Ratifica adozione nuovo registro elettronico”,**

IL CONSIGLIO D’ISTITUTO,

SENTITO il Dirigente scolastico che illustra le motivazioni che hanno spinto verso l’adozione del prodotto Argo Next e che riferisce che a breve sarà perfezionato l’acquisto del software di cui si parla;

DELIBERA

all’unanimità dei presenti e dei votanti,



ISTITUTO COMPRENSIVO "Giovanni XXIII"

Via Ravita - 85044 LAURIA (PZ)

Cod. MIUR: PZIC86800D – Codice Univoco dell'Ufficio Indice PA: UFKJSA – Cod. Fisc.: 91002200763

Tel.: 0973823028 – sito internet: www.icgiovanni23lauria.gov.it

e-mail: pzic86800d@istruzione.it – *posta certificata*: pzic86800d@pec.istruzione.it

l'adozione del nuovo registro elettronico:

Per quanto riguarda il **punto 11**) all'ordine del giorno: **"Approvazione Regolamento registro elettronico"**,

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO,

CONSIDERATA l'introduzione del nuovo registro elettronico Argo Next;

CONSTATATA la necessità di assicurare un periodo "sperimentale" per l'assimilazione del suo impiego;

PRESO ATTO che il suo utilizzo richiede una regolamentazione per garantire che siano messe in essere procedure per il corretto impiego dello strumento;

SENTITO il Dirigente Scolastico che illustra dettagliatamente l'importanza e la necessità che la scuola si doti del documento di cui si parla;

DELIBERA

all'unanimità dei presenti e dei votanti,

le seguenti norme che regolano l'utilizzo del registro elettronico dell'Istituto Comprensivo "Giovanni XXIII" di Lauria (PZ):

REGOLAMENTO REGISTRO ELETTRONICO

Il registro elettronico è un software che permette di gestire il registro di classe, il registro dei docenti, le pagelle e le comunicazioni con le famiglie. Per poter utilizzare il registro elettronico bisogna disporre di un dispositivo digitale (computer, notebook, netbook, tablet) collegato ad Internet.

L'I.C. "Giovanni XXIII" di Lauria ha adottato, a partire dall'a.s. 2017/2018, il software "Argo Next" a cui si può accedere tramite il link presente sulle pagine web dell'Istituto. Quotidianamente tutti i docenti dell'Istituto sono tenuti a firmare la loro presenza in classe e ad inserire le assenze, gli argomenti svolti in classe, i voti, le note normali e disciplinari ed in generale tutte le comunicazioni che abitualmente trovavano posto nel registro di classe cartaceo, sul registro elettronico.

Le modalità di utilizzo del Registro elettronico sono indicate in maniera dettagliata in questo regolamento, che ogni docente è tenuto ad osservare. Le credenziali di accesso rimangono attive fino alla permanenza del docente in servizio nell'istituto. I docenti che ne sono sprovvisti o che le hanno smarrite, devono richiederle tempestivamente al personale di segreteria.

- 1) Le assenze, i ritardi, le note disciplinari, i voti e gli argomenti delle lezioni devono essere inserite sul Registro elettronico della Classe esclusivamente dal Docente presente in aula, in modo attento e responsabile evitando registrazioni mancanti od erronei inserimenti (es. firma su un'ora non corretta).
- 2) Se temporaneamente in classe non è disponibile un dispositivo che permetta l'utilizzo del Registro elettronico o se quello presente non funzionasse, il Docente ne deve richiedere uno di riserva alla segreteria; se ci fosse un problema generale sul collegamento internet, il docente deve annotare le assenze, i ritardi, le uscite e le note disciplinari sul registro cartaceo fornito dalla segreteria; il prima possibile dovrà provvedere ad inserire i dati sul registro elettronico quando disponibile.



ISTITUTO COMPRENSIVO "Giovanni XXIII"

Via Ravita - 85044 LAURIA (PZ)

Cod. MIUR: PZIC86800D – Codice Univoco dell'Ufficio Indice PA: UFKJSA – Cod. Fisc.: 91002200763

Tel.: 0973823028 – sito internet: www.icgiovanni23lauria.gov.it

e-mail: pzic86800d@istruzione.it – *posta certificata*: pzic86800d@pec.istruzione.it

- 3) In caso di assenza di un docente, l'insegnante che lo sostituisce deve accedere alla classe e utilizzare l'icona "firma"; il docente di sostegno della classe deve firmare utilizzando l'icona "compresenza".
- 4) I voti relativi alle valutazioni orali vanno inseriti sul Registro elettronico in via generale nell'arco della giornata e comunque entro 2 giorni dall'evento; i voti relativi alle prove scritte e pratiche, o ai questionari validi per le prove orali, devono essere inseriti sul Registro elettronico entro 15 giorni dalla data di svolgimento delle prove stesse.
- 5) I docenti che intendono utilizzare un proprio dispositivo digitale (computer, notebook, netbook, tablet) per gestire il Registro elettronico, devono informare per iscritto (email) il Dirigente Scolastico.
- 6) I voti dei docenti sono consultabili dal Docente che li ha assegnati e dal Dirigente Scolastico. Saranno via via resi consultabili, terminata la fase sperimentale, anche ai Genitori dello studente interessato.
- 7) Le assenze, i ritardi, le uscite, le giustificazioni, le note disciplinari e le comunicazioni con le famiglie sono consultabili dal Dirigente Scolastico, dal Coordinatore di Classe, dai Docenti del Consiglio di Classe e dai Genitori dell'alunno interessato.
- 8) La Segreteria, periodicamente provvederà a produrre copie digitali non modificabili e a registrarli su supporti idonei (CDROM, DVDROM, ecc.)
- 9) Solo in caso di errore materiale i docenti potranno modificare le informazioni inserite entro 3 giorni.
- 10) Gestione assenze: il docente della prima ora, dopo aver effettuato l'appello, provvederà a giustificare gli alunni assenti nei giorni precedenti, provvisti di giustificazione del genitore.
- 11) Gestione entrate in ritardo o uscite in anticipo: per questi permessi il docente dovrà procedere alla giustificazione dell'alunno, registrando l'evento e l'ora sul registro di classe elettronico
- 12) In caso di malfunzionamenti e anomalie che impediscano l'utilizzo del Registro elettronico, il Docente deve avvertire immediatamente la segreteria, il docente componente del Team Docenti oppure l'Animatore digitale o, ancora, il Dirigente Scolastico.
- 13) Il Dirigente, i Docenti, il Personale di segreteria e tutto il Personale che vengano a conoscenza dei dati personali contenuti nel Registro elettronico sono tenuti alla massima riservatezza.
- 14) I dati del registro elettronico non possono essere inseriti, modificati o cancellati dalle persone non autorizzate. Il trattamento illecito dei dati viene sanzionato in modo severo dalle leggi vigenti.
- 15) I PC ed i portatili in dotazione ai docenti per accedere al registro elettronico, sono beni di proprietà della scuola e pertanto devono essere conservati con la massima cura. Il danneggiamento doloso o lo smarrimento saranno oggetto di indagine per l'accertamento di eventuali responsabilità.
- 16) I docenti sono tenuti alla lettura immediata di tutte le comunicazioni destinate alla classe e segnalate dal sistema come 'da leggere', registrando l'avvenuta lettura; la segreteria vigilerà sulla tempestiva applicazione di questa direttiva.



ISTITUTO COMPRENSIVO "Giovanni XXIII"

Via Ravita - 85044 LAURIA (PZ)

Cod. MIUR: PZIC86800D – Codice Univoco dell'Ufficio Indice PA: UFKJSA – Cod. Fisc.: 91002200763

Tel.: 0973823028 – sito internet: www.icgiovanni23lauria.gov.it

e-mail: pzic86800d@istruzione.it – *posta certificata*: pzic86800d@pec.istruzione.it

Il registro elettronico gestisce dati personali riguardanti gli studenti (assenze, ritardi, uscite, giustificazioni, voti, note disciplinari, ecc.), dati che sono soggetti alle norme che tutelano la privacy. Per questo motivo l'utilizzo del Registro elettronico comporta l'applicazione rigorosa del seguente regolamento:

- a) Ogni docente, per accedere al registro elettronico, deve inserire le proprie credenziali: username e password; alla fine del suo utilizzo deve assicurarsi di aver chiuso il proprio account prima di lasciare la postazione (logout).
- b) La password assegnata inizialmente al docente deve essere cambiata al primo utilizzo e deve essere poi modificata periodicamente, rispettando le seguenti regole:
 - non deve contenere la username come sua parte;
 - non deve essere simile alla precedente;
 - non deve contenere elementi (nome, data di nascita) riconducibili al docente stesso;
 - deve contenere almeno 8 caratteri numerici e alfabetici.
- c) La password deve essere assolutamente riservata e non può essere comunicata in nessun caso ad un'altra persona.
- d) In caso di smarrimento della password, il docente deve informare immediatamente e per iscritto la Segreteria dell'Istituto che provvederà, in forma riservata, al rilascio di una nuova.

PROCEDURE PER I GENITORI

Che saranno gradualmente attivate durante l'a.s. 2017/2018

- I genitori potranno accedere al Registro elettronico per conoscere i voti (al termine della fase sperimentale), le assenze, i ritardi, le uscite, le note disciplinari e le comunicazioni riguardanti il proprio figlio attraverso proprie credenziali.
- Le famiglie possono visualizzare la situazione scolastica del/dellaproprio/a figlio/a cliccando su "registro elettronico" nella pagina principale del sito dell'Istituto (www.icgiovanni23lauria.gov.it).
- Ogni genitore, per avere accesso al registro elettronico, deve recarsi PERSONALMENTE presso l'Ufficio di Segreteria dell'Istituto dove verranno consegnate le credenziali di accesso.
- La password assegnata inizialmente può essere cambiata periodicamente. La password deve essere assolutamente riservata e non può essere in nessun caso comunicata ad altra persona.
- Per le famiglie impossibilitate alla consultazione del Registro Elettronico, l'Istituto metterà a disposizione un computer presso la sede centrale al quale accedere, previo appuntamento con la segreteria, secondo il seguente orario: martedì, giovedì e sabato dalle 11.00 alle 13.00.
- Il personale di Segreteria è a disposizione delle famiglie per fornire chiarimenti e supporto e per l'utilizzo del servizio.

Per quanto riguarda il **punto 12)** all'ordine del giorno: **"Elevazione del limite di spesa del dirigente scolastico"**,

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO,



ISTITUTO COMPRENSIVO "Giovanni XXIII"

Via Ravita - 85044 LAURIA (PZ)

Cod. MIUR: PZIC86800D – Codice Univoco dell'Ufficio Indice PA: UFKJSA – Cod. Fisc.: 91002200763

Tel.: 0973823028 – sito internet: www.icgiovanni23lauria.gov.it

e-mail: pzie86800d@istruzione.it – posta certificata: pzie86800d@pec.istruzione.it

SENTITO il Dirigente scolastico che fa presente al Consiglio che l'istituzione scolastica può svolgere attività negoziale per l'acquisto di beni e/o servizi, al fine di garantire il funzionamento amministrativo e didattico e per la realizzazione di specifici progetti e che l'attività contrattuale si ispira ai principi fondamentali di economicità, efficacia, efficienza, trasparenza, tempestività, correttezza, concorrenzialità e pubblicità.

CONSIDERATO che il Dirigente scolastico svolge l'attività negoziale nel rispetto delle deliberazioni assunte dal Consiglio di Istituto ai sensi dell'art. 33 del D.I. n. 44/2001; che alla scelta del contraente si può pervenire attraverso le modalità stabilite dall'art. 34 del D.I. n. 44/2001 oppure, nei casi in cui è previsto dalla legge e ove risulti più conveniente, attraverso le procedure previste dal D.Lgs.50 del 18 aprile 2016 (Nuovo Codice degli appalti), che senza abrogare espressamente il tetto previsto dal richiamato art. 34 del D.I. 44/01, ha confermato il tetto di € 40.000, previsto dal precedente Codice degli appalti, D.Lgs.163/2006, il limite entro il quale è possibile effettuare acquisti senza dover ricorrere ad un formale bando di gara.

SENTITA la proposta del Dirigente scolastico, alla luce di quanto sopra, considerata l'entità del bilancio della scuola e gli acquisti da effettuare per le finalità istituzionale proprie (forniture relative al progetto Atelier Creativi), appare opportuno innalzare ulteriormente il limite previsto dal DI 44/01 di € 2.000,00 (già precedentemente innalzato dal Consiglio a € 4.000,00) alla somma di € 16.000,00 (IVA inclusa);

DELIBERA

all'unanimità dei presenti e dei votanti,

l'elevazione del limite di spesa alla somma di € 16.000,00 (sedicimila) (IVA inclusa).

Non essendoci altri punti all'O.d.G. e non essendoci altri interventi da parte dei presenti, il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 18,00.

Si dà atto che il presente verbale è composto da n. 11 (undici) pagine riportanti le deliberazioni del C. di I. riferibili ai n. 12 (dodici) punti all'ordine del giorno in discussione nella medesima seduta.

Il presente verbale viene redatto seduta stante e viene letto integralmente al Consiglio di Istituto che, all'unanimità, ne conferma i contenuti sia nella forma che nella sostanza.

Letto, approvato e sottoscritto

IL SEGRETARIO

Ins. Rocchina VIGGIANO

IL PRESIDENTE

Francesco SCETTINI

ISTITUTO COMPRENSIVO "GIOVANNI XXIII" – LAURIA (PZ)

La presente copia del verbale del Consiglio di Istituto n. 06 del 16/10/2017, composta di n. 11 (undici) pagine, è conforme all'originale depositato agli atti di questo Ufficio e viene pubblicata all'albo in data 19/10/2017.

Lauria, 19/10/2017

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Vito CARLOMAGNO

