



ISTITUTO COMPRENSIVO "Giovanni XXIII"

Piazza del Popolo n. 01 - 85044 LAURIA (PZ)

Cod. MIUR: PZIC86800D - Codice Univoco dell'Ufficio Indice PA: UFKJSA - Cod. Fisc.: 91002200763

Tel.: 0973823028 - sito internet:www.icgiovanni23lauria.gov.it

e-mail: pzic86800d@istruzione.it - posta certificata: pzic86800d@pec.istruzione.it

Regolamento per l'affidamento in uso, a soggetti "esterni" alla Scuola, della palestra

Scuola Secondaria di I° grado

"Giovanni XXIII" – Via Ravita – Lauria (PZ)

(Approvato ed adottato dal Consiglio di Istituto come da Verbale di seduta n. 5 – punto 7) del 14/10/2016)

Art. 1

Principi generali e finalità

Il presente documento, ad integrazione del Regolamento di Istituto adottato dal Consiglio di Istituto come da Verbale n. 5 – punto 6) della seduta del 14/10/2016, riporta dettagliatamente i criteri generali per l'affidamento in uso della palestra Scuola Secondaria di I° grado "Giovanni XXIII" – Via Ravita – Lauria (PZ) di proprietà del Comune di Lauria ed affidati all'istituto Comprensivo "Giovanni XXIII" di Lauria (PZ), al di fuori dell'orario del servizio scolastico.

I locali scolastici possono essere concessi in uso temporaneo e precario a Istituzioni, Associazioni, Enti o Gruppi organizzati, secondo modalità, termini e condizioni di seguito stabilite e delle norme vigenti in materia, nonché secondo gli accordi presi con L'Ente Locale proprietario dell'immobile, per attività che individuano la struttura di cui trattasi come centro di promozione culturale, di convivenza sociale e civile.

Art. 2

Uso dei locali adibiti a palestra

L'uso dei locali di cui trattasi, al di fuori dell'orario per le attività didattiche, può essere prioritariamente concesso:

- per scopi istituzionali e comunque per attività rientranti in ambito d'interesse pubblico;
- per attività che perseguono interessi di carattere generale contribuiscono all'arricchimento civile e culturale della comunità scolastica;
- per attività rese gratuitamente al pubblico;
- per attività rese da enti, o gruppi organizzati e associazioni di volontariato o altre associazioni che operano a favore di terzi, senza fini di lucro e che abbiano per fine istituzionale la promozione sociale, culturale, civile, sportiva, con particolare riguardo al mondo giovanile.

Le attività che possono essere ospitate sono esclusivamente iniziative di natura sportiva.



ISTITUTO COMPRENSIVO "Giovanni XXIII"

Piazza del Popolo n. 01 - 85044 LAURIA (PZ)

Cod. MIUR: PZIC86800D - Codice Univoco dell'Ufficio Indice PA: UFKJSA - Cod. Fisc.: 91002200763

Tel.: 0973823028 - sito internet: www.icgiovanni23lauria.gov.it

e-mail: pzic86800d@istruzione.it - posta certificata: pzic86800d@pec.istruzione.it

Art. 3

Modalità di presentazione della domanda per l'uso dei locali

Le richieste di concessione dei locali scolastici, sottoscritte dal Responsabile Legale delle Istituzioni, Associazioni, Enti o Gruppi organizzati, devono essere inviate per iscritto all'Ente locale ed all'Istituzione Scolastica almeno 30 giorni prima della data dell'utilizzo e dovranno contenere oltre alle indicazioni del soggetto richiedente e il preciso scopo della richiesta anche le generalità della persona responsabile. Deroga per eventi particolari, a richiesta del Comune, con delega al Dirigente Scolastico.

Il Dirigente Scolastico ricevuto il nulla-osta, per quanto di competenza, da parte dell'Ente locale valuterà la compatibilità della richiesta con i criteri del presente regolamento e, nel rispetto del presente regolamento, procederà all'istruttoria emettendo provvedimento definitivo di approvazione o diniego della concessione dei locali.

Alla richiesta occorre allegare, sotto forma di atto notorio ai sensi del DPR 445/2000, le seguenti dichiarazioni:

1. Dichiarazione attestante l'attività effettuata;
2. Dichiarazione di assunzione, per le attività da svolgersi negli spazi concessi in uso, di tutte le responsabilità sia civili che penali (comprese quelle per eventuali infortuni subiti dagli addetti ai lavori e dai partecipanti) dalle quali sono esplicitamente sollevati: il Dirigente Scolastico, il personale della Scuola e l'Amministrazione Comunale;
3. Dichiarazione di assunzione di responsabilità per tutti gli eventuali danni accertati, di qualunque natura e per qualsiasi motivo arrecati a persone e cose che fossero causati dal richiedente nell'esercizio dell'attività svolta all'interno dei locali di cui trattasi;
4. Impegno a contrarre, successivamente al nulla-osta dell'autorità scolastica ed in ogni caso prima dell'utilizzo dei locali, idonea e specifica polizza assicurativa per la copertura dei rischi di responsabilità civile verso terzi, per danni a persone e cose, a garanzia degli obblighi di cui ai precedenti punti.

Art. 4

Modalità di concessione

L'uso dei locali della palestra Scuola Secondaria di I° grado "Giovanni XXIII" – Via Ravita – Lauria (PZ) è concesso ai richiedenti soltanto fuori dell'orario scolastico, con apposita convenzione sottoscritta dal Dirigente Scolastico e controfirmata, per accettazione, dal rappresentante legale dell'Istituzioni, Associazioni, Enti o Gruppi organizzati richiedenti.



ISTITUTO COMPRENSIVO "Giovanni XXIII"

Piazza del Popolo n. 01 - 85044 LAURIA (PZ)

Cod. MIUR: PZIC86800D - Codice Univoco dell'Ufficio Indice PA: UFKJSA - Cod. Fisc.: 91002200763

Tel.: 0973823028 - sito internet:www.icgiovanni23lauria.gov.it

e-mail: pzic86800d@istruzione.it - posta certificata: pzic86800d@pec.istruzione.it

Il Dirigente Scolastico dispone con atto formale la concessione della palestra, in virtù dell'art. 50 del Regolamento di contabilità scolastica (Decreto Interministeriale n. 44 del 1 febbraio 2001), e secondo i criteri e i limiti stabiliti dal presente regolamento approvato dal Consiglio d'Istituto.

Il provvedimento concessorio può essere revocato in qualsiasi momento per motivate esigenze dell' Istituzione Scolastica, in ogni caso la concessione non può avere una durata superiore ai dodici mesi. Non è consentito il tacito rinnovo.

L'utilizzo dei locali di cui trattasi è riservato esclusivamente al richiedente e non è consentita la cessione a soggetti terzi.

In caso di più domande per lo stesso periodo, prevale l'ordine di presentazione al protocollo dell'Ente Locale, fermo restando le priorità di cui all'art. 2 del presente regolamento.

Art. 5

Obblighi ed oneri a carico dei soggetti autorizzati

I soggetti autorizzati dovranno:

- a) assumere a proprio carico, con proprio personale e materiali d'uso, la custodia e la pulizia dei locali;
- b) assumersi pienamente ed incondizionatamente ogni responsabilità civile, patrimoniale e penale per l'eventuale danno che dall'uso dei locali e delle attrezzature possono derivare a persone e cose, esonerando il Dirigente Scolastico, il personale della Scuola da ogni e qualsiasi responsabilità per i danni stessi;
- c) impegnarsi a non organizzare spettacoli o manifestazioni con presenza di pubblico;
- d) restituire, dopo l'utilizzo, i locali avuti in concessione, perfettamente puliti ed integri.

La palestra di cui trattasi non potrà essere, per nessun motivo, concessa in uso nello stesso giorno a più di un richiedente.

Prima dell'accesso all'uso della palestra, il Concessionario ed un dipendente della Scuola, appositamente individuato dal Dirigente Scolastico, faranno constatare da apposito verbale lo stato dei locali.

Eventuali anomalie alla struttura/impianto, saranno notificate con immediatezza al Dirigente Scolastico da parte del Concessionario, analoga procedura sarà eseguita dal Personale della Scuola.



ISTITUTO COMPRENSIVO "Giovanni XXIII"

Piazza del Popolo n. 01 - 85044 LAURIA (PZ)

Cod. MIUR: PZIC86800D - Codice Univoco dell'Ufficio Indice PA: UFKJSA - Cod. Fisc.: 91002200763

Tel.: 0973823028 - sito internet:www.icgiovanni23lauria.gov.it

e-mail: pzic86800d@istruzione.it - posta certificata: pzic86800d@pec.istruzione.it

Art. 6 Divieti

L'utilizzo della palestra da parte di terzi è subordinato, inoltre, all'osservanza di quanto segue:

- a) è vietato al Concessionario l'installazione di strutture fisse o di altro genere senza autorizzazione dell'Istituzione Scolastica;
- b) è assolutamente vietato lasciare in deposito, all'interno dei locali e fuori dell'orario di concessione, attrezzi e/o altro.

Art. 7 Sospensione e revoca dell'autorizzazione

In caso di reiterata mancanza della pulizia o di inadempienza di altro onere esplicitamente indicato nel presente regolamento e nel successivo atto di concessione, il Dirigente Scolastico può sospendere, a sua insindacabile discrezione, temporaneamente od in via definitiva la concessione di uso della palestra data in concessione.

In caso di danno arrecato all'immobile/impianto, su segnalazione del Dirigente Scolastico e su stima dell'Ufficio Tecnico Comunale competente, sarà addebitato al richiedente l'importo per il risarcimento del danno.